

Негосударственное (частное) профессиональное образовательное учреждение

«ЕССЕНТУКСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА»

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 01.09.2023



**Положение
о службе медиации (примирения) в
профессиональной образовательной организации**

Ессентуки, 2023

Положение о Службе медиации (примирения)

1. Общие положения.

1.1. Служба медиации (примирения) является структурным подразделением образовательного учреждения, которое объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.2. Служба медиации (примирения) примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации (примирения) и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба медиации (примирения) является приоритетным способом реагирования, то есть, сторонам конфликта предлагается, в первую очередь, обратиться в эту службу, а, при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации, могут применяться другие способы решения конфликта или меры воздействия.

1.4. Служба может создаваться из числа педагогов, обучающихся и родителей.

1.5. Служба медиации (примирения) осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, ... , от 24.07.2023 N 385-ФЗ, от 04.08.2023 N 479-ФЗ), Федерального закона от 27.07.2010 № 293-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)» (в ред. Федеральных законов от 02.07.2013 N 185-ФЗ, от 23.07.2013 N 233-ФЗ, от 26.07.2019 N 197-ФЗ), данного Положения, «Стандартов восстановительной медиации» от 2009 года.

2. Цели и задачи службы медиации (примирения)

Целями службы медиации являются:

2.1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм решения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).

2.2. Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.3. Организация в образовательном учреждении гуманного реагирования на

конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачами службы медиации являются:

2.4. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и

криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций.

2.5. Обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.

2.6. Организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации (примирения)

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие

учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон,

вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы

примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения, за

исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать

сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации).

Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о

виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личных взаимоотношений с кем-либо из участников конфликта, он должен отказаться от медиации или передать её другому медиатору.

4. Порядок формирования службы медиации (примирения)

4.1. В состав службы медиации (примирения) НПОУ ЕКУБИП могут входить обучающиеся 2-4 курсов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение проведению

восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора образовательного учреждения.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих

примирительных встреч (медиаторов).

4.4. Вопросы членства в службе медиации, требований к учащимся, входящим в состав службы, могут определяться уставом службы, принимаемым службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы службы медиации (примирения)

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного

или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им может быть предложена психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть классифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы необходимо также согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам,

рассматриваемым в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП) или суде. Медиация при этом не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП или суде, но её результаты и достигнутая достоверность могут учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае, если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или суда, то о её проведении ставятся в известность администрация образовательного учреждения и родители.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.

5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой

восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.8. В сложных ситуациях куратор службы принимает участие в проводимой программе.

5.9. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 16 лет, примирительная программа проводится с согласия куратора и родителей.

5.10. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.11. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.12. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.13. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несёт ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.14. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях обращения к другим специалистам.

5.15. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.16. Руководитель службы медиации обеспечивает мониторинг, проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.17. Медиации и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и поэтому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается, по возможности, информировать и привлекать родителей в медиацию (по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел, участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.18. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращения в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.19. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и

руководителем службы медиации, медиаторы могут проводить медиации по

конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другое).

6.2. Поддержка и сопровождение службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.3. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе

медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.4. Администрация образовательного учреждения содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращение педагогов и учащихся в службу медиации.

6.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то

применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Администрация образовательного учреждения поддерживает участие

руководителя (куратора) и медиаторов службы примирения в супервизиях и в повышении их квалификации.

6.7. Не реже, чем один раз в полугодие, проводится совещание между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и взаимодействию с педагогами с целью предоставления участия в примирительных встречах большему числу обучающихся.

6.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

Негосударственное (частное) профессиональное образовательное учреждение

«ЕССЕНТУКСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЕКУБиП

О.А. Костенко

2023 г.



ПЛАН РАБОТЫ

СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Ессентуки, 2023 г.

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Изучение нормативно-правового обеспечения деятельности, согласование и утверждение состава службы медиации колледжа	Сентябрь	Руководитель службы медиации
2.	Информирование участников образовательного процесса (преподавателей, родителей, обучающихся) о цели и задачах службы медиации колледжа	Сентябрь	Руководитель службы медиации
3.	Издание Приказа о создании службы медиации в колледже	Сентябрь	Руководитель службы медиации
4.	Разработка и утверждение Положения о службе медиации в колледже в соответствии со стандартами восстановительной медиации	Сентябрь	Администрация колледжа, Руководитель службы медиации
5.	Составление плана работы службы медиации колледжа на 2023 – 2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель службы медиации
6.	Выпуск информационного стенда, с целью информирования всех участников образовательного процесса о создании службы медиации	Сентябрь	Руководитель службы медиации
7.	Проведение классных часов на темы: - «Служба, разрешающая конфликтные ситуации» (для студентов 1-2 курсов); - «Нужно уметь общаться» (для студентов 1 курса); - «Психология зависимости» (для студентов 1-4 курсов)	В течение учебного года	Педагог-психолог
8.	Групповые занятия на темы: - «Конфликты решаются по-разному» (для студентов 1-2 курсов);	В течение учебного года	Педагог-психолог

	- «Прости! Слово, которое сложно произнести» (для студентов 3-4 курсов)		
9.	Проведение общеколледжного родительского собрания с целью знакомства с родителями обучающихся	Август	Администрация колледжа, кураторы, педагог-психолог
10.	Проведение анкетирования с обучающимися 1-4 курсов по выявлению причин возникновения конфликтов	Ноябрь	Педагог-психолог
11.	Сбор и анализ информации о конфликтных ситуациях, с которыми организуется восстановительная процедура, и способах реагирования на них педагогов и родителей (законных представителей)	1 раз в семестр	Руководитель службы медиации
12.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	В течение учебного года	Руководитель службы медиации
13.	Помощь обучающимся в решении проблем «Найди бесконфликтный выход из любой ситуации»	Октябрь	Педагог-психолог
14.	Игровой тренинг «Медиация через письма» (для студентов 1 курса)	Февраль	Педагог-психолог
15.	Беседа «Я и взрослый» с целью обсуждения с обучающимися стилей бесконфликтного поведения	Январь	Педагог-психолог
16.	Работа с обращениями и	По мере	Медиаторы

	случаями по разрешению межличностных конфликтов между участниками образовательного процесса	необходимости	
17.	Проведение обучающих программ примирения с предоставлением отчётов о проделанной восстановительной работе	Декабрь	Медиаторы
18.	Консультирование родителей, законных представителей несовершеннолетних «Трудные и критические периоды взросления»	В течение учебного года	Медиаторы
19.	Обсуждение с администрацией колледжа и педагогами результатов работы службы медиации и путей её улучшения	2 раза в год	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по ВР
20.	Изучение литературы по восстановительной медиации	В течение учебного года	Руководитель службы медиации
21.	Тренинговые занятия для обучающихся на тему: «Как разрешить конфликтные ситуации»	Ежемесячно	Руководитель службы медиации
22.	Семинары для педагогических работников на темы: - «Основы педагогического общения»; - «Подростковый возраст и его особенности»	Ноябрь, февраль	Педагог-психолог, заместитель директора по УВР
23.	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия	В течение учебного года	Руководитель службы медиации, заместитель директора по ВР
24.	Организация взаимодействия службы медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, органами и	В течение учебного года	Руководитель службы медиации

	организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений		
25.	Участие в конференциях, семинарах по профилю деятельности службы медиации, проводимых на уровне района и направленных на повышение квалификации в сфере медиации	В течение учебного года	Руководитель службы медиации
26.	Анализ деятельности службы медиации колледжа	Июль	Педагог-психолог