

Негосударственное (частное) профессиональное образовательное учреждение

ЕССЕНТУКСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА

УТВЕРЖДАЮ



Директор ЕКУБиП

О.А. Костенко

_____ 2020 г.

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО**

Ессентуки, 2020г.

Содержание:

1. Общие положения	3
1.1. Определение программы подготовки специалистов среднего звена	3
1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	3
1.3. Нормативный срок освоения программы	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	5
2.2. Виды основной деятельности и компетенции	5
2.3. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы	7
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	8
3.1. Учебный план	8
3.2. Календарный учебный график	11
3.3. Формирование обязательной части ППССЗ	11
3.4. Формирование вариативной части ППССЗ	21
4. Материально-техническое обеспечение и кадровое обеспечение реализации ППССЗ	25
5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена	29
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	29
5.2. Текущий контроль знаний	30
5.3. Формы проведения промежуточной аттестации	31
5.4. Выполнение курсовых работ	32
5.5. Порядок проведения учебной и производственной практики	32
5.6. Формы проведения государственной итоговой аттестации	33
5.7. Структура процедур ГИА и порядок проведения	34

1. Общие положения

1.1. Определение программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 38.02.07 Банковское дело реализуется НПОУ «Ессентукский колледж управления, бизнеса и права» по программе базовой подготовки на базе основного общего образования и на базе среднего (полного) общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 года № 67.

Целью ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 года № 67;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 "Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

- Устав Негосударственного (частного) профессионального образовательного учреждения «Ессентукский колледж управления, бизнеса и права», утвержденный решением учредителя от 14.05.2015 г.

- Учебный план подготовки по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 «Банковское дело» от 03.07.2019 г.;

- Положение о разработке и формировании учебно-методического комплекса основной профессиональной образовательной программы (ОПОП);

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся;

- Положение о формировании фонда оценочных средств по профессиональному модулю;

- Положение о формировании фонда оценочных средств по учебным дисциплинам;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих ППСЗ по программам СПО;

- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам;

- Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

1.3. Нормативный срок освоения программы

- на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев;

- на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

2.2. Виды основной деятельности и компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

1. Ведение расчетных операций:

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

2. Осуществление кредитных операций:

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

3. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают также профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы по специальности

Выполнение работ по профессии "Агент банка":

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов

ПК 3.1. Осуществлять поиск потенциальных клиентов, устанавливать деловые контакты с клиентами

ПК 3.2. Выявлять и формировать спрос со стороны клиентов на банковские продукты и услуги

ПК 3.3. Производить продажу банковских продуктов и услуг с использованием маркетинговых технологий.

В результате освоения данной ППССЗ среднего профессионального образования выпускник должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2.3. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы.

Образовательная организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПООП.

В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

В случае реализации образовательной программы на созданных образовательной организацией в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план

Учебный план – это нормативный правовой акт, устанавливающий перечень учебных предметов и объём учебного времени, отводимого на их изучение по учебным годам.

Учебный план ППССЗ Негосударственного (частного) профессионального образовательного учреждения «Ессентукский колледж управления, бизнеса и права» является учебным планом базового уровня образовательного учреждения среднего профессионального образования и разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 года № 67.

Учебный план направлен:

- на модернизацию содержания образования;

- на общекультурное развитие личности, формирование мировоззрения и гуманистического сознания, усвоение универсальных способов познания действительности, овладение средствами мыслительной деятельности;

- на обеспечение равного доступа к полноценному образованию всем обучающимся в соответствии с их индивидуальными способностями и потребностями.

Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», таблицы «План учебного процесса» и «Перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и др.» для подготовки по специальности СПО.

В титульной части учебного плана указываются:

- сведения об утверждении учебного плана;
- наименование образовательного учреждения;
- код и наименование профессии / специальности;
- вид программ;
- квалификация;
- форма обучения;
- нормативный срок обучения;
- образовательная база приема;
- профиль получаемого профессионального образования.

Таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» содержит сведения о количестве недель, отведенных на обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК), профессиональным модулям, на учебную и производственную практику, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию, а также о суммарном количестве недель по курсам и на весь срок обучения.

Указанные объемы учебного времени в неделях совпадают с параметрами, приведенными в ФГОС СПО.

Таблица «План учебного процесса» содержит сведения о наименовании циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, о

практиках, формах промежуточной аттестации и их количестве, максимальной, самостоятельной, обязательной учебной нагрузке обучающихся, в т.ч. общее количество аудиторной нагрузки и время, отведенное на проведение аудиторных занятий, в том числе – лекций, семинаров, уроков и т.п., лабораторных и практических занятий, курсовых работ (для СПО), сведения о распределении их по курсам и семестрам.

В нижней части таблицы приводятся данные о суммарном объеме консультаций; формах и сроках государственной (итоговой) аттестации; указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по дисциплинам и МДК, учебной и производственной практики, а также количество различных форм промежуточной аттестации.

Таблица перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки заполнена на основе данных ФГОС СПО, содержащего обязательный минимальный перечень. В данный перечень включен перечень дополнительных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

Учебный план составлен из расчета:

	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	62 нед.	104 нед.
практики	14 нед.	14 нед.
итоговая аттестация	6 нед.	6 нед.
каникулярное время	13 нед.	23 нед.
Всего	95 недель	147 недель

Нормативный срок обучения на базе среднего общего образования по очной форме получения образования составляет 1 год 10 месяцев.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения по специальности 38.02.07 Банковское дело составляет - 82 недели или 2952 часа.

Обязательная часть циклов распределена согласно федеральному государственному стандарту с учетом ПООП.

Обязательная учебная нагрузка вариативной части учебных циклов ПООП в количестве 828 часов

Нормативный срок обучения на базе основного общего образования по очной форме получения образования составляет 2 года 10 месяцев.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения по специальности 38.02.07 Банковское дело составляет - 124 недели или 4464 часа

Обязательная часть циклов распределена согласно федеральному государственному стандарту с учетом ПООП.

Обязательная учебная нагрузка вариативной части учебных циклов ООП в количестве 828 часов.

Основными видами занятий являются: лекция, семинарское занятие, - практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа и практика.

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график составляется по всем курсам обучения и утверждается директором Колледжа до 31 августа ежегодно.

3.3. Формирование обязательной части ППССЗ

Рабочая программа учебной дисциплины состоит из следующих компонентов:

1. Общая характеристика учебной дисциплины.
2. Структура и содержание учебной дисциплины.
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В содержании рабочей программы каждой учебной дисциплины прописаны как теоретические, так и практические занятия. Разработана тематика самостоятельной работы студентов.

Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

В соответствии с примерной основной образовательной программой по специальности 38.02.07 Банковское дело базовый уровень образования предусматривает освоение следующих общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин:

ОГСЭ. 01 Основы философии

ОГСЭ. 02 История

ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

ОГСЭ. 04 Физическая культура/Адаптивная физическая культура

ОГСЭ. 05 Психология общения

Аннотации общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла учебного плана

Основы философии. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

История. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в. основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и

иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Иностранный язык в профессиональной деятельности. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Физическая культура/Адаптивная физическая культура. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

Психология общения. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: назначение и основные понятия психологии общения; коммуникативную, перцептивную и интерактивную функции общения; роль и ролевые ожидания в общении; понятия конфликта, его виды и способы управления и разрешения конфликтов.

Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

В соответствии с примерной основной образовательной программой по специальности 38.02.07 Банковское дело базовый уровень образования предусматривает освоение следующих математических и общих естественнонаучных дисциплин:

ЕН.01 Элементы высшей математики

ЕН.02 Экологические основы природопользования

Аннотации математических и естественнонаучных дисциплин математического и естественнонаучного цикла учебного плана

Элементы высшей математики. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: основные понятия линейной алгебры и аналитической геометрии; основные понятия и методы математического анализа.

Экологические основы природопользования. Понятие природных ресурсов, их классификацию. Источники загрязнения природных ресурсов, природоохранный потенциал, государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.

Программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

В соответствии с примерной основной образовательной программой по специальности 38.02.07 Банковское дело базовый уровень образования предусматривает освоение следующих общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей:

ОП.01 Экономика организации

ОП.02 Менеджмент

ОП.03 Бухгалтерский учет

ОП.04 Организация бухгалтерского учета в банках

ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

ОП.06 Рынок ценных бумаг

ОП.07 Безопасность жизнедеятельности

ОП.08 Основы предпринимательской деятельности

ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

ПМ.01 Ведение расчётных операций

МДК.01.01 Организация безналичных расчётов

МДК.01.02 Кассовые операции банка

МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям

ПМ.02 Осуществление кредитных операций

МДК.02.01 Организация кредитной работы

МДК.02.02 Учет кредитных операций банка

УП. Учебная практика

ПП. Производственная практика

Аннотации общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла учебного плана

Экономика организации. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономика социальной сферы и ее особенности.

Менеджмент. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: особенности современного менеджмента; функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей; принципы делового общения в коллективе; особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; информационные технологии в сфере управления.

Бухгалтерский учет. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением задач, принципов и требований к ведению

бухгалтерского учета, объектов учета и их классификацию; порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота.

Организация бухгалтерского учета в банках. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных принципов организации документооборота, видов банковских документов и требований к их оформлению, порядка их хранения; характеристики документов синтетического и аналитического учета; характеристики основных элементов учетной политики кредитной организации.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности. В ходе изучения дисциплины рассматриваются основные методы и приемы экономического анализа; методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

Рынок ценных бумаг

В ходе изучения дисциплины рассматривается что такое рынок ценных бумаг, фондовая биржа. Изучаются нормативно- правовые документы, регулирующие выпуск и обращение ценных бумаг, деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников. Рассматриваются операции по выпуску банком собственных ценных бумаг и посреднические операции банка с ценными бумагами.

Безопасность жизнедеятельности. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов:

освоение основ военной службы;

теоретические основы БЖД, физиология труда и комфортные условия жизнедеятельности;

негативные факторы в системе «человек-среда обитания», воздействие негативных факторов на человека и среду обитания;

чрезвычайные ситуации мирного и военного времени;

устойчивость функционирования объектов экономики;

защита населения в чрезвычайных ситуациях, ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций;

правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения БЖД.

Основы предпринимательской деятельности

В ходе изучения дисциплины рассматриваются понятия и содержание предпринимательства, деловые интересы в предпринимательстве, организационно-правовые формы бизнеса. Изучается процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве, классификация рисков, система управления рисками. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе.

Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением состава, функций информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; основных правил и методов работы с пакетами прикладных программ; понятия информационных систем и информационных технологий; понятия правовой информации как среды информационной системы; назначения, возможностей, структуры, принципов работы информационных справочно-правовых систем; теоретических основ, видов и структуры баз данных; возможностей сетевых технологий работы с информацией.

Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочая программа профессионального модуля состоит из следующих компонентов:

1. Общая характеристика примерной рабочей программы профессионального модуля;
2. Структура и содержание профессионального модуля;

3. Условия реализации профессионального модуля;
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

В содержании рабочей программы каждого профессионального модуля прописаны как теоретические, так и практические занятия. Подробно разработана тематика самостоятельной работы студентов.

Междисциплинарный курс «Организация безналичных расчетов».

Содержание МДК охватывает изучение студентами следующих вопросов: нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций.

Междисциплинарный курс «Ведение кассовых операций».

Содержание МДК охватывает изучение студентами следующих вопросов:

правовые основы ведения кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками; порядок приема и выдачи наличных денег клиентам;

порядок кассового обслуживания кредитных организаций в учреждениях Банка России; порядок обработки, формирования и упаковки наличных денег;

правила эксплуатации банкоматов, кассовых терминалов и автоматических сейфов;

признаки платежеспособности и подлинности банкнот и монеты Банка России и иностранных государств;

порядок оформления и ведения учета операций с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками;

порядок получения памятных и инвестиционных монет в Банке России;

порядок приема, хранения и выдачи драгоценных металлов банками;

порядок определения массы драгоценных металлов и исчисления их стоимости; правила хранения наличных денег;

порядок получения подкрепления операционной кассы и сдачи излишков денежной наличности;

порядок открытия и закрытия обменных пунктов;

порядок установления банком валютных курсов, кросс-курсов обмена валюты, комиссии за проведение операций с наличной иностранной валютой;

порядок подкрепления внутренних структурных подразделений уполномоченных банков денежной наличностью и другими ценностями;

порядок проведения операций с наличной иностранной валютой.

Междисциплинарный курс «Международные расчеты по экспортно-импортным операциям».

Содержание МДК охватывает изучение студентами следующих вопросов: нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов, основные формы международных сделок, классификация внешнеторговых операций, классификация платежных систем, порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля.

Междисциплинарный курс «Организация кредитной работы».

Содержание МДК охватывает изучение студентами следующих вопросов: нормативные правовые документы, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы определения класса

кредитоспособности юридического лица; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения кредитного договора; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;

Междисциплинарный курс «Учет кредитных операций банка».

Содержание МДК охватывает изучение студентами следующих вопросов: характеристика счетов, необходимых для учета различных видов кредитов, расчет и отражение в учете сумм формируемого резерва по кредитам физических и юридических лиц, оформление и отражение в учете начисления и взыскания процентов по кредитам физических и юридических лиц, оформление и ведение учета списания просроченных кредитов и просроченных процентов, порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей.

Междисциплинарный курс Выполнение работ по профессии "Агент банка"

Содержание МДК охватывает изучение студентами следующих вопросов: определение банковской услуги, особенности банковских услуг и их классификация. Параметры и критерии качества банковских услуг, понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг. Виды банковских рейтингов, этапы продажи банковских продуктов и услуг, методы привлечения внимания к банковским продуктам.

3.4. Формирование вариативной части ППСЗ

Обязательная учебная нагрузка вариативной части учебных циклов ООП в количестве 828 часов распределена следующим образом: введены дополнительные учебные дисциплины, добавлено время на освоение программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (по циклам):

Коды и наименования дисциплин и модулей	Объем часов		
	Объем образовательной нагрузки по ФГОС и ПООП	Объем образовательной нагрузки по учебному плану	Объем часов вариативная часть
Обязательная часть образовательной программы	1908	1908	-
Вариативная часть образовательной программы	828	828	828
ГИА.00 Государственная итоговая аттестация	216	216	-
Итого:	2952	2952	828

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	324	557	233
ОГСЭ.01 Основы философии	48	68	20
ОГСЭ.02 История	48	68	20
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	36	124	88
ОГСЭ.04 Физическая культура/ Адаптивная физическая культура	160	171	11
ОГСЭ.05 Психология общения	32	45	13
ОГСЭ.06 Основы социологии	0	36	36
ОГСЭ.07 Русский язык и	0	45	45

культура речи			
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл	108	139	31
ЕН.01 Элементы высшей математики	70	85	15
ЕН.02 Экологические основы природопользования	38	54	16
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины	468	909	441
ОП.01 Экономика организации	53	102	49
ОП.02 Менеджмент	36	48	12
ОП.03 Бухгалтерский учет	96	119	23
ОП.04 Организация бухгалтерского учета в банках	53	60	7
ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	42	90	48
ОП.06 Рынок ценных бумаг	38	60	22
ОП.07 Безопасность жизнедеятельности	68	105	37
ОП.08 Основы предпринимательской деятельности	40	60	20
ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	42	45	3
ОП.10 Документационное обеспечение управления	0	48	48
ОП.11 Статистика	0	48	48
ОП.12 Финансы, денежное обращение и кредит	0	90	90
ОП.13 Основы финансовой грамотности	0	34	34
П.00 Профессиональные	1008	1131	123

модули, в т.ч.			
ПМ.01 Введение расчётных операций	312	393	81
МДК.01.01. Организация безналичных расчётов	70	118	48
МДК.01.02. Кассовые операции банка	70	90	20
МДК.01.03. Международные расчеты по экспортно-импортным операциям	52	65	13
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)	108	108	0
ПМ.01.ЭК Экзамен по модулю	12	12	0
ПМ.02 Осуществление кредитных операций	339	375	36
МДК.02.01. Организация кредитной работы	136	147	11
МДК.02.02. Учет кредитных операций банка	83	108	25
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	108	108	0
ПМ.02.Экзамен по модулю	12	12	0
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	213	219	6
МДК.03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка"	57	63	6
УП.03.01. Учебная практика	72	72	0
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	0
ПМ.03.ЭК Экзамен квалификационный	12	12	0
ПДП.00 Преддипломная практика	144	144	0

Основными видами занятий являются: лекция, семинарское занятие, - практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, выполнение курсовой работы, самостоятельная подготовка, практика и др.

Аннотации дисциплин и междисциплинарных курсов вариативной части учебного плана

Основы социологии

В ходе изучения дисциплины рассматриваются предмет, объект, функции и методы изучения социологии. Изучаются категории социологии, социальные институты общества и социальное взаимодействие. Исследуется социальная структура общества и причины социального расслоения.

Русский язык и культура речи

В ходе изучения дисциплины рассматриваются связь языка и истории, культуры русского и других народов. Изучается речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи, языковые нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Документационное обеспечение управления. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: понятие документа, его свойства, способы документирования; правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД); система и типовая технология документационного обеспечения управления (ДОУ); особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.

Статистика. Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: законодательная база об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления; современная структура органов государственной статистики; источники учета статистической информации; экономико-

статистические методы обработки учетно-статистической информации; статистические закономерности и динамика социально-экономических процессов, происходящих в стране.

Финансы, денежное обращение и кредит. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением законов денежного обращения; финансовой и бюджетной системы страны; структуры кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций; характера деятельности и функции рынка страхования и рынка ценных бумаг.

Основы финансовой грамотности

Содержание дисциплины охватывает круг следующих вопросов: личное финансовое планирование, понятие инвестиции, инвестиционный портфель, диверсификация как инструмент управления рисками, виды финансового мошенничества, правила личной финансовой безопасности, налог на доходы физических лиц, налоговые льготы, понятие налогового вычета для физических лиц.

4. Материально-техническое обеспечение и кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением

доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений:

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин;
- экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета;
- математики и статистики;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- экологических основ природопользования.

Лаборатории:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- учебный банк.

Спортивный комплекс:

- многофункциональный зал игровых видов спорта;
- спортивная площадка размером для игры в мини-футбол, волейбол, стритбол;
- волейбольная площадка с грунтовым покрытием;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет;
- актовый зал.

Количество компьютерных классов – 2, количество ПК – 23, количество ПК с выходом в Интернет – 21, скорость подключения к сети Интернет – 1024 мб/сек.

Реализация ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело в части обеспечения педагогическими кадрами:

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области

профессиональной деятельности в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

5.2. Текущий контроль знаний.

В соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся, текущий контроль знаний (успеваемости) обеспечивает оценку уровня освоения учебных дисциплин и проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости учащихся и студентов устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины, профессионального модуля и находят отражение при формировании фондов оценочных средств.

В начале учебного года или семестра преподаватель, по своему усмотрению, проводит контроль знаний учащихся и студентов, приобретённых на предшествующем этапе обучения.

Обобщение результатов текущего контроля знаний проводится в середине каждого семестра. Результаты успеваемости за данный период каждого обучающегося и группы в целом предоставляются в учебную часть кураторами учебных групп.

Критерии оценки результатов текущего контроля в каждом конкретном случае устанавливаются преподавателем и описываются в комплекте оценочных средств.

Результаты текущего контроля успеваемости должны проставляться преподавателем в журнале своевременно.

5.3. Формы проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплинам, проводимая в виде экзаменов, выделяется за счет времени, отводимого на соответствующие учебные дисциплины и должна быть проведена в рамках недели, отводимой на промежуточную аттестацию по циклам учебных дисциплин.

Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на промежуточную аттестацию в рамках учебной дисциплины или профессионального модуля.

Предусмотренные рабочим учебным планом итоговые контрольные работы выполняются за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации может являться экзамен по модулю или квалификационный экзамен.

При этом квалификационный экзамен проводится по модулям, предполагающим оценку освоенной целиком квалификации, в случаях, предусмотренных ФГОС, по результатам успешного прохождения данной процедуры, выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего (должности служащего).

Экзамен по модулю проводится для проверки освоенности основного вида профессиональной деятельности.

Условием допуска к экзамену по модулю или квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет 7 недель.

5.4. Выполнение курсовых работ

Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Курсовая работа (проект) имеет целью научить студентов самостоятельно применять полученные знания для комплексного решения конкретных практических задач, привить навыки самостоятельного проведения научных исследований и обоснования принимаемых решений.

Количество курсовых работ (проектов) в течение всего срока обучения определяется учебным планом.

Учебным планом предусматривается выполнение курсовых работ: по дисциплине ОП.01. Экономика организации и по МДК.02.02. Учет кредитных операций банка.

5.5. Порядок проведения учебной и производственной практики

Практика является обязательным разделом учебного плана. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся и предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика в общем объеме 10 недель и включают в себя:

- Учебную практику в объеме 2 недель, в четвертом семестре;
 - Производственную практику в объеме 5 недель, в четвертом семестре;
- 3 недели в шестом семестре.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько периодов.

Формы отчетности определяются колледжем самостоятельно по каждому виду практики.

Преддипломная практика проводится в 6 семестре в организациях различных организационно-правовых форм собственности, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, составляет 4 недели.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится в 6 семестре в форме дифференцированного зачета, с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

5.6. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Объем времени, отведенный на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) и выполнение демонстрационного экзамена. Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена определяются Методическими указаниями по подготовке и защите выпускной квалификационной работы и Методическими указаниями по подготовке и проведению демонстрационного экзамена, утвержденными Методическим советом колледжа и согласованными с работодателем.

Очная форма обучения

Выполнение дипломной работы (проекта) с 11 мая по 07 июня.

Защита – с 08 июня и по 14 июня.

Выполнение демонстрационного экзамена с 15 июня по 21 июня.

Заочная форма обучения

Выполнение дипломного проекта с 11 мая по 07 июня.

Защита – с 08 июня и по 14 июня.

Выполнение демонстрационного экзамена с 15 июня по 21 июня.

5.7. Структура процедур ГИА и порядок проведения

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

38.02.07 Банковское дело соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 38.02.07 Банковское дело при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией в соответствии с видом профессиональной деятельности. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (примерная тематика выпускных квалификационных работ представлена в разделе 1.2. настоящего документа).

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности и предусматривает выполнение

практического задания, состоящего из модулей. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов.

Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена предусматривают задание, состоящее из 7 модулей по основным видам профессиональной деятельности: Осуществление кредитных операций, Ведение расчетных операций с максимально возможным получением 100 баллов и продолжительностью в два дня (четыре модуля в 1 день, три модуля в 2 день) для оценки соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело (структура модулей, время выполнения и критерии оценки представлены в разделе 3 настоящего документа).

Демонстрационный экзамен организован по модульному принципу. Для каждого модуля команды получают задания, которые предполагают проверку овладения основными видами профессиональной деятельности по ФГОС.

Кроме того, для выполнения каждого модуля предлагаются четкие временные рамки. Они устанавливаются таким образом, что задачи были выполнены быстро при полной концентрации внимания.

В качестве «клиентов» банка выступают члены экзаменационной комиссии. Обучающимся, сдающим демонстрационный экзамен, необходимо подготовить выступление и презентацию, в презентации должны быть отражены свои расчеты и иная информация, необходимая для успешного выступления.