

Негосударственное (частное) профессиональное образовательное учреждение  
«ЕССЕНТУКСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА»

**СОГЛАСОВАНО**

Директор

ООО «Спецавтохозяйство»

С.А. Попов

"05" апреля 2021г.



**УТВЕРЖДЕНО**

директор ЕКУБиП

О.А. Костенко

"05" апреля 2021г.



**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ВКЛЮЧАЯ АННОТАЦИИ К ДИСЦИПЛИНАМ  
по специальности**

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(по видам)**

Ессентуки  
2021г.

## Содержание:

1. Общие положения .....	4
1.1. Определение программы подготовки специалистов среднего звена .....	4
1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена .....	5
1.3. Нормативный срок освоения программы .....	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	6
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности .....	6
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции .....	7
2.3. Специальные требования .....	8
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.....	10
3.1. Учебный план .....	10
3.2. Календарный учебный график.....	13
3.3. Формирование обязательной части ППСЗ.....	13
3.4. Формирование вариативной части ППСЗ .....	20
4. Материально-техническое обеспечение и кадровое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена.....	25
5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	28
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся .....	28
5.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников .....	32
5.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы .	32

## **1. Общие положения**

### **1.1. Определение программы подготовки специалистов среднего звена.**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) реализуется НПОУ Эссентукский колледж управления, бизнеса и права по программе базовой подготовки на базе основного общего образования и на базе среднего (полного) общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» апреля 2014 года № 376.

Целью ППССЗ среднего профессионального образования по данной специальности является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

## **1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена**

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» апреля 2014 года № 376;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 "Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Устав Негосударственного (частного) профессионального образовательного учреждения «Ессентукский колледж управления, бизнеса и права», утвержденный решением учредителя от 14.05.2015 г.

- Учебный план подготовки по основной профессиональной образовательной программе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся;

- Положение о формировании оценочных средств по учебным дисциплинам;

- Положение о формировании фонда оценочных средств по профессиональному модулю

- Положение о формировании фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации

- Положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования;

- Положение о практической подготовке обучающихся;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

### **1.3. Нормативный срок освоения программы**

- на базе среднего (полного) общего образования - 2 года 10 месяцев;
- на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **2.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организация деятельности первичных трудовых коллективов.

Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и проведение перевозочного процесса с применением
- современных информационных технологий управления перевозками;
- организация работы по обеспечению безопасности перевозок;
- организация погрузочно-разгрузочных работ при выполнении перевозок.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- автотранспортные средства для осуществления перевозок;
- техническая документация, регламентирующая организацию перевозочного процесса;
- технологическое оборудование для проведения погрузочно-разгрузочных работ;

- трудовые коллективы автотранспортных предприятий.

## **2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции**

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

### **ВПД 1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)**

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

### **ВПД 2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)**

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

### **ВПД 3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)**

ПК 3.1. Организовать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, представляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

#### **ВПД 4. Выполнение работ по профессии «Диспетчер автомобильного транспорта»**

ПК 4.1 Выполнять операции по оформлению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники.

ПК 4.2 Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии.

В результате освоения данной ППССЗ среднего профессионального образования выпускник должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### **2.3. Специальные требования**

При формировании ППССЗ образовательное учреждение:

- обязано ежегодно обновлять программу подготовки специалистов среднего звена (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;

- обязано в учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

- обязано обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- обязано формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохране-



ния здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- должно предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

### **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

#### **3.1. Учебный план**

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена Негосударственного (частного) образовательного учреждения среднего профессионального образования «Ессентукский колледж управления, бизнеса и права» является учебным планом базового уровня образовательного учреждения среднего профессионального образования и разработан на основе Федерального государственного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки № 376 от 22 апреля 2014 г., по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Учебный план направлен:

- на модернизацию содержания образования;
- на общекультурное развитие личности, формирование мировоззрения и гуманистического сознания, усвоение универсальных способов познания действительности, овладение средствами мыслительной деятельности;

- на обеспечение равного доступа к полноценному образованию всем обучающимся в соответствии с их индивидуальными способностями и потребностями.

Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», таблицы «План учебного процесса» и «Перечня кабинетов, лабораторий и др.» для подготовки по специальности СПО.

В титульной части учебного плана указываются:

- сведения об утверждении учебного плана;
- наименование образовательного учреждения;
- код и наименование профессии / специальности;
- вид программ;
- квалификация;
- форма обучения;
- нормативный срок обучения;
- образовательная база приема;
- профиль получаемого профессионального образования.

Таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» содержит сведения о количестве недель, отведенных на обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК), профессиональным модулям, на учебную и производственную практику, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию, а также о суммарном количестве недель по курсам и на весь срок обучения.

Указанные объемы учебного времени в неделях совпадают с параметрами, приведенными в ФГОС СПО.

Таблица «План учебного процесса» содержит сведения о наименовании циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, о практиках, формах промежуточной аттестации и их количестве, максимальной, самостоятельной, обязательной учебной нагрузке обучающихся, в т.ч. общее количество аудиторной нагрузки и время, отведенное на проведение ауди-

торных занятий, в том числе – лекций, семинаров, уроков и т.п., лабораторных и практических занятий, курсовых работ (для СПО), сведения о распределении их по курсам и семестрам.

В нижней части таблицы приводятся данные о суммарном объеме консультаций; формах и сроках государственной (итоговой) аттестации; указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по дисциплинам и МДК, учебной и производственной практики, а также количество различных форм промежуточной аттестации.

Таблица Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки заполнена на основе данных ФГОС СПО, содержащего обязательный минимальный перечень. В данный перечень включен перечень дополнительных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

Освоение программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) составляет:

Нормативный срок обучения на базе основного общего образования при очной форме получения образования составляет 2 год 10 месяцев.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) составляет - 147 недель.

Теоретическое обучение составляет 84 недели или 3024 ч., в т.ч.:

- обязательная часть учебных циклов ППССЗ – 2118 ч.
- вариативная часть учебных циклов ППССЗ– 906 ч.

Нормативный срок обучения на базе основного общего образования при очной форме получения образования составляет 3 год 10 месяцев.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) составляет - 199 недель

Теоретическое обучение составляет 123 недели или 4428 ч., в т.ч.:

- обязательная часть учебных циклов ППССЗ – 2118 ч.

- вариативная часть учебных циклов ППССЗ– 906 ч.

Учебный план составлен из расчета	3г. 10 мес.	2 г. 10 мес.
теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	123 недели.	84 недели
практики	29 недель	29 недели
промежуточная аттестация	7 недель	5 недель
итоговая аттестация	6 недель	6 недель
каникулярное время	34 недель	23 недель
<b>Всего</b>	<b>199 недель</b>	<b>147 недель</b>

Основными видами занятий являются: лекция, семинарское занятие, - практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная подготовка и практика.

### **3.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график составляется по всем курсам обучения и утверждается директором Колледжа до 31 августа ежегодно.

### **3.3. Формирование обязательной части ППССЗ**

Рабочая программа учебной дисциплины состоит из следующих компонентов:

1. Паспорт программы учебной дисциплины.
2. Структура и содержание учебной дисциплины.
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В содержании рабочей программы каждой учебной дисциплины прописаны как теоретические, так и практические занятия. Подробно разработана тематика самостоятельной внеаудиторной работы студентов.

**Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) базовый уровень образования предусматривает освоение следующих общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин:

ОГСЭ. 01 Основы философии

ОГСЭ. 02 История

ОГСЭ. 03 Иностранный язык

ОГСЭ. 04 Физическая культура

**Аннотации общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла  
учебного плана**

**Основы философии.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

**История.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в. основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и

назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

**Иностранный язык.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

**Физическая культура.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

**Основы философии.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

**Основы социологии.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: предмет социологии, специфику ее подхода к изучению социальных явлений в сравнении с другими социальными науками; базовые категории социологии, возможности социологического познания действительности, понятие социального факта, основные методы социологического познания; этапы становления социологии; социологические подходы в понимании закономерностей развития и функционирования общества и личности; факторы социального изменения и развития.

**Культурология.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: минимум культурологической терминологии; типы культур и их специфику; сущностные характеристики основных структурных «элементов» духовной культуры: искусства, религии, морали, права и

науки; формы и стили культур, основные культурно-исторические центры и регионы мира, закономерности их функционирования и развития; основные особенности отечественной культуры и ее роль в мировой культуре; нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

**Русский язык и культура речи.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: связь языка и истории; культуры русского и других народов; смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; языковые нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

**Основы этики.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: основные категории и понятия этики; роль этики в жизни человека и общества; основные этические категории и понятия, лежащие в основе морали; основные компоненты культуры служебной деятельности, поведения и общения; ответственность за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; функции и структура нравственности.

### **Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) базовый уровень образования предусматривает освоение следующих математических и общих естественнонаучных дисциплин:

ЕН.01 Математика

ЕН.02 Информатика

**Аннотации математических и естественнонаучных дисциплин математического и естественнонаучного цикла учебного плана**

**Математика.** Основные понятия и методы математического анализа. Основные численные методы решения прикладных задач.

**Информатика.** Основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

**Программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) базовый уровень образования предусматривает освоение следующих общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей:

ОП.01 Инженерная графика

ОП.02 Электротехника и электроника

ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация

ОП.04 Транспортная система России

ОП.05 Технические средства (по видам транспорта)

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.07 Охрана труда

ОП.08 Безопасность жизнедеятельности

ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)

МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)

МДК.01.03. Автоматизированные системы управления (по видам транспорта)

ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)



МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта)

МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)

ПМ 03. Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)

МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)

МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)

МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях

ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Диспетчер автомобильного транспорта"

УП. Учебная практика

ПП. Производственная практика

**Аннотации общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла учебного плана**

**Инженерная графика.** Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными правилами построения чертежей и схем; способами графического представления пространственных образов; возможностями пакетов прикладных программ компьютерной графики в профессиональной деятельности; основными положениям конструкторской, технологической и другой нормативной документации; основами строительной графики.

**Электротехника и электроника.** Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с методами расчета и измерения основных параметров электрических, магнитных и электронных цепей; компонентами автомобильных электронных устройств; методами электрических измерений; устройствами и принципами действия электрических машин.

**Метрология, стандартизация и сертификация.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов, связанных с основными понятиями, терминами и определениями; средствами метрологии,

стандартизации и сертификации; профессиональными элементами международной и региональной стандартизации; показателями качества и методами их оценки; системами и схемами сертификации.

### **Транспортная система России.**

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со значением транспорта в сфере производства и обращения; ролью транспорта в обществе; ролью транспорта в экономике страны; с изучением характеристик транспортного комплекса; с организацией работы видов транспорта, с взаимодействием различных видов транспорта; с использованием логистики на транспорте; с изучением процессов доставки грузов; с принципами и методами выбора транспорта для перевозок; с изучением финансовых аспектов деятельности транспорта;

### **Технические средства (по видам транспорта)**

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с общим устройством и рабочими циклами двигателя, систем двигателя, трансмиссии; с изучением технологии перевозок основных видов грузов; с организацией пассажирских автомобильных перевозок; с организацией погрузочно-разгрузочных работ на автотранспорте; с изучением технико-экономических показателей подвижного состава при перевозке грузов;

### **Правовое обеспечение профессиональной деятельности.**

Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: основные положения Конституции Российской Федерации; основы трудового права; законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

**Охрана труда.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: воздействие негативных факторов на человека; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.

**Безопасность жизнедеятельности.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: принципы обеспечения

устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

### **Рабочие программы профессиональных модулей**

Рабочая программа профессионального модуля состоит из следующих компонентов:

1. Паспорт программы профессионального модуля;
2. Результаты освоения профессионального модуля;
3. Структура и содержание профессионального модуля;
4. Условия реализации программы профессионального модуля;
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

В содержании рабочей программы каждого профессионального модуля прописаны как теоретические, так и практические занятия. Подробно разработана тематика самостоятельной внеаудиторной работы студентов.

**Профессиональный модуль 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).**

Содержание охватывает изучение студентами следующих вопросов: выполнение операций по осуществлению перевозочного процесса с использованием информационных технологий управления перевозками; организация работ по обеспечению безопасности перевозок; основные положения действующей нормативной документации регламентирующей организацию перевозочного процесса;

### **Профессиональный модуль 02. Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта).**

Содержание охватывает изучение студентами следующих вопросов: организация движения на автомобильном транспорте; принципы оперативного регулирования и координация грузовых перевозок; принципы оперативного регулирования и координация перевозок на электротранспорте; основные технико-экономические показатели транспортной сети; технология, качество и культура обслуживания пассажиров; организация уличного движения; технические средства организации и регулирования движения; обеспечение управления движением на транспорте;

### **Профессиональный модуль 03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).**

Содержание охватывает изучение студентами следующих вопросов: организация транспортно-логистической деятельности; транспортно – экспедиционная деятельность; договорно-правовое обеспечение транспортных операций; технологическое обеспечение транспортно-экспедиционного обслуживания при перевозке грузов на автотранспорте; разработка новых видов транспортно-экспедиционных услуг; организация логистического управления; обеспечение грузовых перевозок автомобильным транспортом; нормативные и правовые акты, определяющие порядок перевозки грузов; организация грузовых перевозок; документационное оформление перевозки опасных грузов; характеристика и свойства опасных грузов;

### **Профессиональный модуль 04. Выполнение работ по профессии «Диспетчер автомобильного транспорта».**

Содержание охватывает изучение студентами следующих вопросов: основы делопроизводства; государственные системы унифицированного документооборота; требования к оформлению служебной документации; классификация организационных документов; распорядительные документы; справочно-информационные документы; документы по личному составу; организация документооборота; организация хранения документов; автоматизация процессов унифицированного документооборота;

### 3.4. Формирование вариативной части ППССЗ

Обязательная учебная нагрузка вариативной части учебных циклов ППССЗ в количестве 906 часов распределена следующим образом:

1. Введены дополнительные учебные дисциплины и профессиональные модули:

Коды и наименования дисциплин и модулей	Объем часов	
	обязательной аудиторной нагрузки	самостоятельной работы обучающихся
<b><i>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</i></b>	<b>160</b>	<b>20</b>
ОГСЭ.05 Основы социологии	32	4
ОГСЭ.06 Культурология	32	4
ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи	54	6
ОГСЭ.08 Основы этики	42	6
<b><i>ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины, в т.ч.</i></b>	<b>662</b>	<b>331</b>
ОП.09 Правила безопасности дорожного движения	266	133
ОП.10 Экономика организации	48	24
ОП.11 Статистика	48	24
ОП.12 Менеджмент	64	32
ОП.13 Маркетинг	32	16
ОП.14 Эксплуатация автомобильного транспорта	130	65
ОП.15 Страхование дело	32	16
ОП.16 Психология профессиональной деятельности	42	21
<b><i>П.00 Профессиональные модули</i></b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Итого:</b>	<b>822</b>	<b>351</b>

2. Добавлено время на освоение программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (по циклам)

Код и наименование	Объем часов	
	обязательной аудиторной нагрузки	самостоятельной работы обучающихся
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	-	-
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл	2	1
П.ОО Профессиональные цикл, в т.ч.		
ОП.ОО Общепрофессиональные дисциплины	66	33
ПМ. Профессиональный модули	16	8
ИТОГО	<b>84</b>	<b>42</b>

**Аннотации вариативной части дополнительных общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла учебного плана**

**Правила безопасности дорожного движения.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов, связанных с причинами дорожно-транспортных происшествий; зависимостью дистанции от различных факторов; дополнительными требованиями к движению различных транспортных средств и движению в колонне; особенностями перевозки людей и грузов; влиянием алкоголя и наркотиков на трудоспособность водителя и безопасность движения; основами законодательства в сфере дорожного движения.

**Экономика организации.** Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с составом и содержанием материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателями их эффективного использования; механизмами ценообразования на продукцию (услуги), формами оплаты труда в современных условиях; методами нормирования и формы оплаты труда; основами управленческого учета; действующими законодательными и нормативными актами, регулирующими производственно-хозяйственную деятельность; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателями их эффектив-

ного использования; механизмами ценообразования на продукцию (услуги), формами оплаты труда в современных условиях; методами нормирования и формы оплаты труда; основами управленческого учета; основными технико-экономическими показателями производственной деятельности.

**Статистика.** Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением предмета, метода и задач статистики; общих основ статистической науки; принципов организации государственной статистики; современных тенденций развития статистического учёта; основных способов сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; основных форм и видов действующей статистической отчётности; техники расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

**Менеджмент.** Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с сущностью и характерными чертами современного менеджмента; внешней и внутренней средой организации; циклом менеджмента; процессом и методикой принятия и реализации управленческих решений; функциями менеджмента: организацией, планированием, мотивацией и контролем деятельности экономического субъекта; системой методов управления; стилями управления, коммуникации, деловым и управленческим общением; особенностями менеджмента в области профессиональной деятельности.

**Маркетинг.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: структура маркетинговой деятельности; классификация маркетинга; принципы, объекты, субъекты, средства и методы маркетинговой деятельности; маркетинговая окружающая среда; виды конкуренции, конкурентоспособность организации; стратегию и планирование маркетинга.

**Эксплуатация автомобильного транспорта.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: особенности и условия работы автомобилей; изменение технического состояния машин; технические характеристики использования машин; система поддержания

работоспособности подвижного состава автомобильного транспорта; основные нормативы технического обслуживания и ремонта автомобилей; технический сервис автомобилей; организация технического обслуживания и ремонта; система централизованного управления производством; система материально-технического снабжения.

**Страховое дело.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов, связанных с правовыми основами осуществления страховой деятельности по автострахованию; основными понятиями и терминами, применяемые в автотранспортном страховании, классификацией видов и форм автострахования; органами, осуществляющими обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

**Психология профессиональной деятельности.** Содержание дисциплины охватывает изучение студентами следующих вопросов: взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий в общении; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтных ситуаций.

#### **4. Материально-техническое обеспечение и кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы**

Образовательное учреждение, реализующее программу подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ должна обеспечивать:



- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- информатики и информационных систем;
- инженерной графики;
- метрологии, стандартизации и сертификации;
- транспортной системы России;
- технических средств (по видам транспорта);
- охраны труда;
- безопасности жизнедеятельности;
- организации перевозочного процесса (по видам транспорта);
- организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- управления качеством и персоналом;
- основ исследовательской деятельности;
- безопасности движения;
- методический.

Лаборатории:

- электротехники и электроники;

- управления движением;
- автоматизированных систем управления.

#### Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

#### Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Количество компьютерных классов – 3, количество ПК – 27, количество ПК с выходом в Интернет – 27, скорость подключения к сети Интернет – 1024 мб/сек.

Электронная библиотека колледжа (электронная библиотечная система ВООК.ги, Договор №18502096 от 12.10.2020г.) и электронные курсы лекций, разработанные преподавателями колледжа.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части обеспечения педагогическими кадрами:

1. Штат педагогических работников полностью укомплектован.

2. Наличие педагогических кадров, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее, как правило, профилю преподаваемой дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Базовое образование 100% преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

3. Наличие у преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, профессионального опыта деятельности в соответствующей профессиональной сфере, прохождения стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Прохождение педагогическими работниками и мастерами производственного обучения, повышения квалификации (стажировки) в течение последних пяти лет. Выполняется требование к наличию у преподавателей и мастеров производственного обучения профессионального цикла опыта деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

4. Осуществление педагогическими работниками и мастерами производственного обучения методической деятельности по профилю реализуемых образовательных программ.

## **5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабаты-

ваются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

**Текущий контроль знаний.** В соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся, текущий контроль знаний (успеваемости) обеспечивает оценку уровня освоения учебных дисциплин и проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости учащихся и студентов устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины, профессионального модуля и находят отражение при формировании фондов оценочных средств.

В начале учебного года или семестра преподаватель, по своему усмотрению, проводит контроль знаний учащихся и студентов, приобретённых на предшествующем этапе обучения.

Обобщение результатов текущего контроля знаний проводится в середине каждого семестра. Результаты успеваемости за данный период каждого обучающегося и группы в целом предоставляются в учебную часть кураторами учебных групп.

Критерии оценки результатов текущего контроля в каждом конкретном случае устанавливаются преподавателем и описываются в комплекте оценочных средств.

Результаты текущего контроля успеваемости должны проставляться преподавателем в журнале своевременно.

**Формы проведения промежуточной аттестации.** Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Предусмотренные рабочим учебным планом итоговые контрольные работы выполняются за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид

профессиональной деятельности освоен / не освоен». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД освоен» или «ВПД не освоен».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы форма аттестации по учебной и/или производственной практике – КДЗ/ДЗ (комплексный дифференцированный зачет/дифференцированный зачет), по МДК – Э (экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет).

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т. ч. введенные за счет часов вариативной части ППССЗ, являются обязательными для аттестации элементами ППССЗ, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации; для общепрофессиональных дисциплин, дисциплин циклов ОГСЭ и ЕН, профессиональных модулей возможны дополнительные промежуточные аттестации (по усмотрению ОУ):

- по дисциплинам общеобразовательного цикла рекомендуемые формы промежуточной аттестации – ДЗ (дифференцированный зачет) или Э (экзамен);

- по дисциплинам профессионального цикла и циклов ОГСЭ и ЕН рекомендуемые формы промежуточной аттестации – З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен);

- промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет)

- по профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации – Эк (экзамен (квалификационный)).

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

## **5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Объем времени, отведенный на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель.

Государственная итоговая аттестация по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Методическими указаниями по подготовке и защите выпускной квалификационной работы, утвержденными Методическим советом колледжа и согласованными с работодателем.

Выполнение дипломного проекта с 25 мая по 21 июня.

Защита – с 22 июня по 05 июля.

## **5.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы специалиста выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью: систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и применение этих знаний при решении конкретных научных, технических и профессиональных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем и вопросов; выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы в различных областях технической и социальной сферы в современных условиях.

Темы выпускных квалификационных работ рассматриваются предметной (цикловой) комиссией специальных дисциплин и определяются колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Студент обязан в установленный срок, согласно графику консультаций обратиться к руководителю, определиться с темой, заполнить заявление и получить задание по ее прохождению.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом по колледжу. Закрепление темы выпускной квалификационной работы осуществляется по личному заявлению студента, написанного на имя директора, согласованного с заместителем директора по УМР и руководителем.

Задание на дипломную работу выдается не позднее, чем в день начала преддипломной практики. Выдача заданий на дипломную работу сопровождается консультацией, в ходе которой преподаватели разъясняют назначение, задачи, структуру и объем дипломной работы.

В ходе выполнения дипломной работы преподаватели проводят консультации по вопросам разработки рабочего плана; теоретических аспектов проблемы; сбора, анализа и обобщения эмпирических материалов; формулирования выводов и рекомендаций; оформления выпускной квалификационной работы.

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуального задания;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;



- оказание помощи в подборе нужного материала на предприятии;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

Руководитель выпускной квалификационной работы обязан:

- оказать помощь в составлении графика выполнения выпускной квалификационной работы;
- помочь в подборе литературы инструктивных материалов и других источников по теме;
- контролировать своевременность и качество выполнения заданий по выпускной квалификационной работе;
- проводить консультации со студентами по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы.

Подготовка дипломной работы включает следующие этапы:

- выбор темы;
- разработка рабочего плана (в законченном виде рабочий план представляет собой развернутое содержание (структуру) выпускной работы);
- исследование теоретических аспектов проблемы;
- сбор, анализ и обобщение эмпирических материалов. Результатом выполнения этого этапа является предварительный вариант выпускной работы;
- формулирование выводов и рекомендаций;
- оформление выпускной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных проектов осуществляют заместитель директора по учебно-методической работе и председатель предметной (цикловой) комиссией специальных дисциплин.

Руководитель выпускной квалификационной работы осуществляет постоянный контроль за работой студента на всех этапах выполнения работы. Возможность выполнения руководителем контрольных функций обеспечивается наличием у каждого студента индивидуального графика дипломного проектирования, регулярностью посещения студентом консультаций, а также

своевременностью и качеством представляемого студентом материала в соответствии с заданием.

Результатом осуществления функций контроля является допуск (не допуск) студента к защите.

Выпускная квалификационная работа выполняется студентами в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса. Студент должен предварительно защитить выпускную квалификационную работу в присутствии специальной комиссии не менее чем за одну неделю до начала официальной защиты перед Государственной экзаменационной комиссией.

После завершения работы над этим этапом, студенты готовую пояснительную записку предоставляют руководителю дипломной работы. Руководитель подписывает ее и пишет отзыв. В отзыве отмечаются грамотность составления пояснительной записки к дипломному проекту, проявленная степень самостоятельности студента в ходе выполнения работы, проявленная им инициатива, дается характеристика теоретической и практической подготовки студента и оценка в целом дипломного проекта.

Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей других профессиональных образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой работ.

Рецензенты дипломных работ назначаются приказом директора колледжа. Направление студентов на рецензирование организует председатель предметной (цикловой) комиссией специальных дисциплин.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания дипломной работы заданию на него;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений, теоретической и практической значимости работы;
- достоинства и недостатки дипломной работы;

- отзыв о работе в целом, заключение о возможности использования работы на предприятиях;
- оценку дипломной работы;
- рекомендации и допуск к защите дипломной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензий не допускается.

Заместитель директора по учебно-методической работе после ознакомления с отзывом руководителя и заключением рецензента допускает студента к защите и передает дипломную работу в Государственную экзаменационную комиссию.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, успешно освоившие общие и профессиональные компетенции при изучении теоретического материала и прошедшие практику по каждому из основных видов профессиональной деятельности; выполнившие требования учебного плана специальности и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные Учебным планом специальности.

В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

К началу защиты дипломных работ должны быть подготовлены следующие документы:

- требования к освоению основной профессиональной образовательной программы выпускников и рабочий учебный план по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- программа Государственной итоговой аттестации;
- приказ директора колледжа о допуске студентов к Государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);

- приказ об утверждении тем дипломных проектов;
- приказ о назначении рецензентов дипломных проектов;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии;
- рабочие протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии;
- пояснительные записки к дипломным работам, раздаточный материал: плакаты, презентации, необходимые для защиты дипломных проектов.
- На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.
- Во время доклада обучающийся использует (при наличии) подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.
- При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.
- Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.
- Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.
- Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается.

ливаются в Колледже на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

- Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается Колледжем не более двух раз.

- Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.