

Негосударственное (частное) профессиональное образовательное учреждение

ЕССЕНТУКСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Спецавтохозяйство»

С.А. Попов

2020г



УТВЕРЖДЕНО

Директор ЕКУБиП

О.А. Костенко

2020г



**Рабочая программа
учебной и производственной практики**

*Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта*

Квалификация выпускника – Техник

Для всех форм обучения

г. Ессентуки

2020 г.

Содержание

Общие положения	2
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	2
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2.1. Объем и виды практики по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	4
2.2. Содержание практики	5
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	20
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	27
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению всех видов практик.	27
4.2. Информационное обеспечение организации и проведения учебной и производственной практики.....	27
4.3. Общие требования к организации учебной и производственной практики	29
4.4. Кадровое обеспечение организации и проведения учебной и производственной практики.....	30
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	30

Общие положения

Практика студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования организуется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования, Положением об учебной и производственной практике студентов и включает следующие виды практики:

- учебную практику (учебная практика или часть учебной практики может быть использована для освоения рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО),
- практику по профилю специальности,
- практику преддипломную.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной и производственной практики (далее программа практики) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ВПД 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ВПД 02. Организация деятельности коллектива исполнителей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ВПД 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 3.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.

ПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.

ПК 3.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.

ПК 3.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.

1.2. Количество часов, отводимое на учебную и производственную практику:

всего – 1080 часов, в том числе:

- учебной практики – 324 часов,
- практики по профилю специальности – 612 часов,
- преддипломной практики – 144 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Объем и виды практики по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Вид практики		Количество часов	Форма проведения
Учебная		T_u	
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	УП 01.1.	*72	Концентрированная
ПМ 03. Выполнение работ по профессии «слесарь по ремонту автомобилей»	УП 03.1	*252	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет, дифференцированный зачет			
Практика по профилю специальности		T_n	
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	ПП 01.1.	*540	Концентрированная
ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей	ПП 02.1.	*72	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет, дифференцированный зачет			
Преддипломная		T_d	
-	ПДП 00	144	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет			
		$T_{общ} = T_u + T_n + T_d$ $T_d = 1080$	

2.2. Содержание практики

2.2.1. Цели практики

Целью практики является формирование профессиональных и общих компетенций по специальности.

Целью учебной практики является получение первоначального практического опыта.

Целью производственной практики является формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2.2.2. Содержание учебной и производственной практики по профессиональному модулю ПМ.01

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями:

ВПД 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

обучающийся должен иметь практический опыт:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
- технического контроля эксплуатируемого транспорта;
- осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;

уметь:

- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- осуществлять технический контроль автотранспорта;
- оценивать эффективность производственной деятельности;

- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;
- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;

знать:

- устройство и основы теории подвижного состава автомобильного транспорта;
- базовые схемы включения элементов электрооборудования;
- свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;
- правила оформления технической и отчетной документации;
- классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта;
- методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;
- основные положения действующей нормативной документации;
- основы организации деятельности предприятия и управление им;
- правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты.

2.2.3. Содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ.02

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями:

ВПД 02. Организация деятельности коллектива исполнителей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

обучающийся должен иметь практический опыт:

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке;

уметь:

- планировать работу участка по установленным срокам;

- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

2.2.4.Содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями:

ВПД 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 3.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.

ПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.

ПК 3.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.

ПК 3.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.

обучающийся должен иметь практический опыт:

- проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами;
- выполнения ремонта деталей автомобиля;
- снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля;
- использования диагностических приборов и технического оборудования;
- выполнения регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей;

уметь:

- выполнять метрологическую поверку средств измерений;
- выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ;
- снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля;
- определять неисправности и объем работ по их устранению и ремонту;
- определять способы и средства ремонта;
- применять диагностические приборы и оборудование;
- использовать специальный инструмент, приборы, оборудование;
- оформлять учетную документацию;

знать:

- средства метрологии, стандартизации и сертификации;
- основные методы обработки автомобильных деталей;
- устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей;
- назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей;
- технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов;
- виды и методы ремонта;
- способы восстановления деталей.

2.2.5. Структура и виды работ на учебной практике

Место проведения учебной практики: автотранспортные предприятия.

Структура и виды работ учебной практики

№ п/п	Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Кол-во часов	Формы текущего контроля
		4 семестр	180	
1.	Организационные вопросы оформления на предприятии	- прохождение инструктажа по технике безопасности, - ознакомление с организационной структурой предприятия, - распределение по рабочим местам, - ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и режимом работы предприятия.	7,2	Отчет по практике; Портфолио документов.
2.	Выполнение слесарных работ.	Слесарные работы при ремонте машин: - восстановление изношенных поверхностей – наплавка, пайка, осталивание, постановка ремонтных втулок; - восстановление резьбы в корпусных деталях; - отливание заготовок и деталей; - шабрение плоских и цилиндрических поверхностей; - притирка плоских, цилиндрических, конических и фасонных поверхностей заготовок, с целью получения плотных герметичных соединений.	129,6	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.
3.	Проведение технических измерений соответствующим инструментом и приборами.	Выполнение метрологической поверки средств измерений.	36	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.
4.	Оформление отчета по практике	Оформление отчета по практике	7,2	
5.		5 семестр	144	
6.	Организационные вопросы	- прохождение инструктажа по технике безопасности,	7,2	Отчет по

	оформления на предприятии	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с организационной структурой предприятия, - распределение по рабочим местам, - ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и режимом работы предприятия. 		<p>практике; Портфолио документов.</p>
7.	Снятие и установка агрегатов и узлов автомобиля.	<ul style="list-style-type: none"> Заменить направляющую втулку клапанов (при снятой головке цилиндров); Притирка клапанов (при снятых головках цилиндров); Заменить пружину клапана (при снятой крышке головки цилиндров); Снять и установить крышку головки цилиндров; Снять, очистить и установить выпускной трубопровод (одна сторона); Снять, очистить и установить выпускной трубопровод; Снять и установить поддон картера двигателя; Прочистить клапаны грязеуловителя (при снятом поддоне) картера двигателя; Снять и установить масляный теплообменник; Снять и установить масляный насос; Снять и установить фильтр очистки масла с очисткой, мойкой и обдувом сжатым воздухом; Снять и установить радиатор; Снять и установить крышку распределительных шестерен; Снять и установить тормозные колодки (при снятом тормозном барабане); Снять и установить разжимной кулак (при снятых тормозных колодках); Заменить при снятой ступице сальник ступицы; Заменить при снятой ступице подшипник ступицы; Снять и установить рычаг поворотной цапфы; Снять и установить рулевой механизм в сборе с рулевой сошкой; Снять и установить рулевое колесо; Снять и установить гидроусилитель рулевого управления; Снять насос гидроусилителя с бачком в сборе; Спрессовать и напрессовать рулевую сошку; Снять и установить поперечную рулевую тягу; Снять и установить продольную рулевую тягу; Снять и установить переднюю рессору; Снять и установить заднюю рессору; Снять и установить переднюю или заднюю реактивную штангу; Снять и установить передний или задний амортизатор; 	28.8	<p>Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.</p>

		<p>Заменить палец передней или задней рессоры; Заменить резиновую втулку реактивной штанги; Снять и установить тормозной кран; Снять и установить тормозную камеру; Снять и установить регулировочный рычаг разжимного кулака; Заменить диафрагму топливного насоса со снятием и установкой насоса; Снять и установить генератор; Снять и установить стартер; Снять и установить выпрямитель переменного тока; Снять и установить коммутатор транзисторного зажигания; Снять и установить прерыватель-распределитель; Зачистить и отрегулировать контакты прерывателя-распределителя; Снять, очистить, отрегулировать зазор между электродами и установить свечи зажигания; Снять и установить электродвигатель стеклоочистителя; Снять и установить стеклоочиститель; Снять и установить спидометр; Снять и установить амперметр; Снять и установить манометр воздуха; Снять и установить указатель температуры воды.</p>		
8.	Разборка и сборка агрегатов и узлов автомобиля.	<p>Разборка и сборка агрегатов и узлов автомобиля: Разборка грузового автомобиля; Разборка двигателей внутреннего сгорания; Ремонт блока цилиндров; Разборка и сборка кривошипно-шатунного механизма; Разборка и сборка механизмов газораспределения; Разборка и сборка приборов и оборудования системы охлаждения; Разборка и сборка приборов и оборудования системы смазки; Разборка и сборка приборов и оборудования системы питания карбюраторных двигателей; Разборка и сборка приборов системы питания дизельных двигателей; Разборка и сборка системы зажигания, пуска и освещения; Сборка и испытание двигателя; Разборка и сборка сцепления;</p>	36	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.

		<p>Разборка и сборка коробки передач; Разборка и сборка заднего мостка, карданной передачи; Разборка и сборка рулевого управления; Разборка и сборка тормозной системы; Разборка и сборка переднего моста; Разборка и сборка рамы и рессор; Разборка и сборка колес; Сборка и обкатка автомобиля.</p>		
9.	Выполнение ремонта деталей автомобиля.	<p>Подтяжка крепления (корпус подшипников распределительного вала, агрегаты, узлы, детали шасси и двигателя); Регулировка цепи привода механизма газораспределения; Чистка фильтра топливного насоса; Замена фильтра тонкой очистки топлива; Чистка деталей карбюратора; Регулировка уровня топлива в поплавковой камере; Чистка шлангов системы вентиляции картера; Чистка пламегасителя; Замена фильтрующего элемента в воздушном фильтре; Регулировка ГРМ; Регулировка оборотов холостого хода; Контроль токсичности отработавших газов; Промывка системы смазки; Замена масляного фильтра, масла в картере двигателя, в АКПП, КПП, раздаточной коробке; Смена охлаждающей жидкости, смазки; Проверка передних и задних тормозных колодок; Развал-схождение передних колес; Замена тормозной жидкости и свечей зажигания; Балансировка колес; Чистка коллектор стартера; Проверка степени износа и прилегания щеток; Смазка деталей привода стартера; Чистка контактных колец генератора; Смазка дверей (петли, замочные скважины, ограничители, фиксаторы);</p>	36	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.

		<p>Смазка зажимов и клемм аккумулятора; Проверка кондиционера; Чистка дренажных отверстий порогов и дверей; Регулировка фар; Для дизельных двигателей и двигателей с системой впрыска топлива перечень работ будет несколько отличаться. Ремонт деталей кривошипно-шатунного механизма; Ремонт деталей газораспределительного механизма; Ремонт деталей системы охлаждения; Ремонт деталей системы смазки; Ремонт системы питания карбюраторного двигателя и топливной системы дизеля; Ремонт электрооборудования; Ремонт механизмов и деталей трансмиссии; Ремонт механизмов управления; Ремонт деталей ходовой части; Ремонт автомобильных шин; Ремонт кузова и кабины.</p>		
10.	Использование диагностических приборов и технического оборудования.	<p>Участие в организации работ с использованием диагностических приборов и технического оборудования; Участие в организации работ по диагностированию автомобиля; Подтверждение факта наличия неисправности; Считывание диагностических кодов; Просмотр параметров с помощью сканера. Локализация неисправности на уровне подсистемы или цилиндра. Направление автомобиля на ремонт. Проверка после ремонта и стирание кодов ошибок из памяти ЭБУ.</p>	7,2	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.
11.	Оформление отчетной документации по техническому обслуживанию.	<p>Оформление учетно-отчетной документации по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля его агрегатов и систем.</p>	7,2	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия; Портфолио

				документов.
12.	Выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей	Работы по ежедневному техническому обслуживанию автомобиля. Работы по техническому обслуживанию № 1 (ТО 1) автомобиля. - Крепежные и регулировочные работы. - Смазочные и очистительные работы. - Дополнительные работы. Работы по техническому обслуживанию № 2 (ТО 2) автомобиля. - Проверка: двигателя, системы охлаждения (отопления), смазки; трансмиссии, заднего моста; рулевого управления и передней оси; ходовой части; кабины платформы. - Проверка: системы питания карбюраторных и дизельных двигателей; аккумуляторных батарей; генератора, стартера, реле-регулятора; приборов зажигания; приборов освещения и сигнализации. - Смазочные и очистительные работы.	14,4	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.
13.	Оформление отчета по практике	Оформление отчета по практике	7,2	
Всего:			324	

2.2.6. Структура и виды работ на производственной (по профилю специальности) практике

Место проведения производственной практики по профилю специальности: автотранспортные предприятия

Структура и виды работ производственной практики по профилю специальности

№ п/п	Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Кол-во часов	Формы текущего контроля
		6 семестр	288	
1.	Организационные вопросы оформления на предприятии.	- прохождение инструктажа по технике безопасности, - ознакомление с организационной структурой предприятия, - распределение по рабочим местам, - ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и режимом работы	7,2	Отчет по практике; Портфолио документов.

		предприятия.		
2.	Осуществление технического контроля эксплуатируемого транспорта.	Осуществление технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.	14,4	Отчет по практике.
3.	Осуществление технического обслуживания и ремонта автомобилей.	<p>Техническое обслуживание и ремонт автомобилей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - КШМ и ГРМ. Техническое обслуживание механизмов двигателя. Определение основных неисправностей кривошипно-шатунного и газораспределительного механизмов и способы их устранения. - Техническое обслуживание системы смазки и системы охлаждения двигателя. Очистка масляных каналов и трубопроводов. Работы, выполняемые при техническом обслуживании приборов системы охлаждения. Неисправности системы смазки, причины их возникновения, признаки и способы обнаружения. Работы, выполняемые при техническом обслуживании приборов системы смазки. Безопасные приемы труда при техническом обслуживании систем охлаждения и смазки двигателей. - Определение основных неисправностей топливной системы дизеля, причины их возникновения и способы устранения. Техническое обслуживание системы питания карбюраторных и дизельных двигателей. Работы, выполняемые при техническом обслуживании приборов системы питания карбюраторных двигателей. Приборы и приспособления, применяемые при техническом обслуживании системы питания. Безопасные приемы труда при техническом обслуживании системы питания карбюраторных двигателей. Работы по техническому обслуживанию приборов топливной системы дизеля. Безопасные приемы труда при техническом обслуживании топливной системы дизелей. - Техническое обслуживание приборов электрооборудования. Безопасные приемы труда при техническом обслуживании электрооборудования автомобилей. - Сцепление. Техническое обслуживание трансмиссии и ходовой части. - Коробка передач. Техническое обслуживание трансмиссии и ходовой части. - Разборка карданов. Карданная передача. Раздаточная коробка. Техническое обслуживание трансмиссии и ходовой части. Техническое обслуживание карданной передачи автомобилей семейства ЗИЛ, ГАЗ, КАМАЗ, ВАЗ. - Задний и передний мост. Техническое обслуживание трансмиссии и ходовой 	259,2	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.

		<p>части. Техническое обслуживание заднего моста автомобилей ЗИЛ, ГАЗ, КАМАЗ, ВАЗ. Неисправности механизмов трансмиссии, ходовой части.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение основных неисправностей механизмов рулевого управления. <p>Техническое обслуживание рулевого управления автомобилей ЗИЛ, ГАЗ, КАМАЗ, ВАЗ. Работы по ТО рулевого управления без усилителя. Работы по ТО рулевого управления с усилителем.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тормозная система. Техническое обслуживание тормозной системы. Определение основных неисправностей тормозной системы автомобилей ЗИЛ, ГАЗ, КАМАЗ, ВАЗ. - Дополнительное оборудование автомобиля. Техническое обслуживание дополнительного оборудования автомобиля. 		
4.	Оформление отчета по практике	Оформление отчета по ПП 01.1	7,2	
7 семестр			324	
5.	Организационные вопросы оформления на предприятии.	<ul style="list-style-type: none"> - прохождение инструктажа по технике безопасности, - ознакомление с организационной структурой предприятия, - распределение по рабочим местам, - ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и режимом работы предприятия. 	7,2	Отчет по практике; Портфолио документов.
6.	Осуществление технического обслуживания и ремонта автотранспорта.	<p>Подготовка автомобиля к ремонту. Оборудование, приспособления и инструмент для разборочно–сборочных работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ремонт двигателя. Ремонт кривошипно – шатунного механизма. Техническое состояние двигателя и его систем. - Выполнение смазочных работ механизмов, систем и узлов. - Выполнение крепежных и регулировочных работ механизмов, систем и узлов. - ТО и ТР КШМ. Выполнение ТО КШМ. Выполнение ТР КШМ. Выполнение ТО КШМ с помощью оправки, приспособлений для разборки механизма. - Ремонт газораспределительного механизма, системы охлаждения. Основные неисправности, ТО и ТР ГРМ. Выполнение операций при проведении ремонтных работ ГРМ. - Выполнение проверки клапанных пружин. - ТО и ТР системы охлаждения. Выполнение ТО систем охлаждения. Выполнение ТР систем охлаждения. - Ремонт системы питания карбюраторного и дизельного двигателей. Ремонт 	244.8	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.

		<p>основных деталей и приборов системы питания карбюраторного двигателя. Ремонт топливного бака, топливного насоса карбюраторного двигателя. Ремонт карбюратора системы питания двигателя. Ремонт основных деталей и приборов систем питания дизельного двигателя. Выявление основных дефектов топливного насоса, насоса – форсунок, форсунок дизельного двигателя. Промывка, очистка, разборка деталей систем питания дизельного двигателя. Регулировка и испытание топливного насоса высокого давления, проверка и регулировка форсунок.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ремонт системы смазки, приборов электрооборудования. Ремонт основных деталей системы смазки. Ремонт приборов электрооборудования. Ремонт аккумуляторных батарей. - Ремонт генератора и стартера. Ремонт системы зажигания. - Ремонт приборов освещения, сигнализации и контрольно – измерительных приборов. - Сборка и испытание двигателей. Сборка основных узлов. Испытание двигателя. Выполнение приработки двигателей с помощью различных стендов. Выполнение испытания двигателей с помощью различных стендов. Проведение приработки двигателей разными видами. - Ремонт трансмиссии: сцепления, коробки передач, раздаточной коробки, коробки отбора мощности. Ремонт сцепления. Проведение последовательности работ по ТО и ТР сцепления. Выполнение прикрепления фрикционных накладок с помощью прессы. Ремонт коробок передач. Проведение разборки коробки передач с помощью специальных съемников, ключей и оправок. Проведение сборки коробки передач с помощью специальных съемников, ключей и оправок. Ремонт раздаточных коробок и коробок отбора мощности. Проведение операций при ремонте раздаточных коробок с использованием съемников и приспособлений. Проведение операций при ремонте коробок отбора мощностей с использованием съемников и приспособлений. - Ремонт трансмиссии: карданной передачи, переднего и заднего мостов. Ремонт карданной передачи. Проведение разборки карданной передачи. Ремонт переднего и заднего мостов. - Ремонт несущих систем и механизмов управления автомобиля. Ремонт рам. Ремонт рессор. Ремонт амортизаторов. Ремонт рулевого механизма, тормозных систем. Разборка тормозной системы, сборка, их регулировка. - Ремонт кузова и дополнительного оборудования. Ремонт кабины, кузова. 		
--	--	---	--	--

		Проведение операций при ремонте кабины, кузова. Ремонт дополнительного оборудования: лобового стекла, отопительных и вентиляционных систем, воздушного фильтра. Проведение ремонта. Обивочные работы. Малярные работы.		
7.	Планирование и организация работ производственного поста, участка, проверка качества выполняемых работ и обеспечение безопасности труда на производственном участке.	- Планирование и организация работ производственного поста, участка по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта; - Контроль и оценка качества работы исполнителей работ. - Обеспечение безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	64,8	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия. Портфолио документов.
8.	Оформление отчета по практике.	Оформление отчета по ПП 01.1. и ПП 02.1.	7,2	
Всего:			612	

2.2.7. Структура и виды работ на производственной (преддипломной) практике

Место проведения производственной (преддипломной) практики: автотранспортные предприятия.

Структура и виды работ производственной (преддипломной) практики:

№ п/п	Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1.	Организационные вопросы оформления на предприятии	- прохождение инструктажа по технике безопасности, - распределение по рабочим местам, - ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и режимом работы предприятия.	7,2	Отчет по практике; Портфолио документов.
2.	Анализ производственной деятельности предприятия	- Структура предприятия. - Организация управлением предприятия. - Краткое содержание работы отделов и служб.	28,8	Отзыв руководителя практики;

		<ul style="list-style-type: none"> - План работы по основным показателям. - Краткое описание организации работ на основных объектах производства. - Экономические показатели работы предприятия (перспективы развития, мероприятия, направленные на повышение производительности труда) 		Отчет по практике.
3.	Подборка материала, практических, статистических данных по теме дипломной работы	<ul style="list-style-type: none"> - поиск информационных и документальных источников; - сбор и обработка практического материала (планы, отчеты, служебная документация, бланки документов и др.); - сбор и обработка статистических данных; - систематизация материалов. 	100,8	Отчет по практике; Портфолио документов.
4.	Оформление отчета по практике	Оформление отчета по практике.	7,2	
5.		Всего:	144	

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля; - Профессиональное осуществление технического обслуживания и ремонта автомобилей; - Точность оценки эффективности производственной деятельности. 	Отчет по практике	Учебная и производственная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности); Дифференцированный зачет.
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.	- Профессиональное осуществление технического контроля автотранспорта при его хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте.	Отчет по практике	Производственная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности); Дифференцированный зачет.
ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	- Профессиональная разработка и осуществление технологического процесса технического обслуживания и ремонта автотранспорта.	Отчет по практике	Производственная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности); Дифференцированный зачет.

<p>ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективность планирования работы участка по установленным срокам; - Профессиональное руководство работой производственного участка; - Своевременность подготовки производства и рациональность расстановки рабочих; - Профессиональный анализ результатов производственной деятельности участка; - Правильность и своевременность оформления первичных документов; - Эффективность организации работы по повышению квалификации рабочих; - Правильность расчетов по принятой методологии основных технико-экономических показателей производственной деятельности. 	<p>Отчет по практике</p>	<p>Производственная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности).</p>
<p>ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Профессиональный контроль за соблюдением технологических процессов; - Точность оценки качества выполненных работ. 	<p>Отчет по практике</p>	<p>Производственная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности)</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Отсутствие несчастных случаев на производстве. 	<p>Отчет по практике</p>	<p>Производственная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности).</p>
<p>ПК 3.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность использования диагностических приборов и технического оборудования. 	<p>Отчет по практике</p>	<p>Учебная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности). Дифференцированный зачет.</p>

ПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.	<ul style="list-style-type: none"> - Точность и правильность проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами; - Точность выбора инструментов и приспособлений для слесарных работ; - Профессиональное выполнение ремонта деталей автомобиля; - Правильность использования специальный инструмент, приборы, оборудование; - Профессиональное выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей. 	Отчет по практике	Учебная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности); Дифференцированный зачет.
ПК 3.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля; - Профессиональное определение неисправностей и объема работ по их устранению и ремонту; - Профессиональное определение способов и средств ремонта. 	Отчет по практике	Учебная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности). Дифференцированный зачет.
ПК 3.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность и своевременность оформления учетной и отчетной документации. 	Отчет по практике	Учебная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности). Дифференцированный зачет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - рациональность планирования и организации деятельности автотранспортных предприятий, 	Учебная и производственная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности);

<p>устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях</p>	<p>умение выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях. -результативность информационного поиска; - эффективность использования информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий. - эффективность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами, представителями работодателей, с соучениками в ходе обучения; - уместность и соответствие применения техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности. - принятие ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - мотивация деятельности подчиненных; - организация и контроль деятельности подчиненных; - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - профессиональное и личностное развитие, самообразование; - профессиональное ориентирование в изменениях технологий в профессиональной деятельности; - исполнение воинской обязанности. 	<p>Дифференцированный зачет.</p>
---	---	----------------------------------

частой смены технологий в профессиональной деятельности.		
--	--	--

**Содержание практики по профессиональному модулю ПМ. 03
Выполнение работ по профессии «слесарь по ремонту автомобилей»**

№ п/п	Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1.	Организационные вопросы оформления на предприятии	- прохождение инструктажа по технике безопасности, - ознакомление с организационной структурой предприятия, - распределение по рабочим местам, - ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и режимом работы предприятия.	7,2	Отчет по практике; Портфолио документов.
2.	Выполнение слесарных работ.	Слесарные работы при ремонте машин: - восстановление изношенных поверхностей – наплавка, пайка, осталивание, постановка ремонтных втулок; - восстановление резьбы в корпусных деталях; - отливание заготовок и деталей; - шабрение плоских и цилиндрических поверхностей; - притирка плоских, цилиндрических, конических и фасонных поверхностей заготовок, с целью получения плотных герметичных соединений.	129,6	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.
3.	Проведение технических измерений соответствующим инструментом и приборами.	Выполнение метрологической поверки средств измерений.	36	Отчет по практике; Отзыв руководителя практики от предприятия.
4.	Оформление отчета по практике	Оформление отчета по практике	7,2	
		Итого:	180	

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Присвоение рабочей профессии «слесарь по ремонту автомобилей»		
Умения:		
<ul style="list-style-type: none"> - выполнять метрологическую поверку средств измерений; - выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ; - снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля; - определять неисправности и объем работ по их устранению и ремонту; - определять способы и средства ремонта; - применять диагностические приборы и оборудование; - использовать специальный инструмент, приборы, оборудование; - оформлять учетную документацию. 	<ul style="list-style-type: none"> - Точность и правильность выполнения метрологической поверки средств измерений и проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами; - Точность выбора инструментов и приспособлений для слесарных работ; - Правильность снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля; - Профессиональное определение неисправностей и объема работ по их устранению и ремонту; - Профессиональное определение способов и средств ремонта. - Правильность использования диагностических приборов и технического оборудования. - Правильность использования специальных инструментов, приборов, оборудования; - Правильность и своевременность оформления учетной и отчетной документации. 	<p style="text-align: center;">Учебная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности). Дифференцированный зачет.</p>
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> - средства метрологии, стандартизации и сертификации; - основные методы обработки автомобильных деталей; - устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей; - назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей; - технические условия на регулировку 	<ul style="list-style-type: none"> - Правильное определение средств метрологии, стандартизации и сертификации; - Четкое формулирование основных методов обработки автомобильных деталей; - Профессиональное определение устройства и конструктивных особенностей обслуживаемых автомобилей; - Профессиональное определение назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых автомобилей; - Формулирование технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов; - Точное определение видов и методов ремонта автомобилей; 	<p style="text-align: center;">Учебная практика (текущий контроль и анализ предусмотренных форм отчетности). Дифференцированный зачет.</p>

и испытание отдельных механизмов; - виды и методы ремонта; - способы восстановления деталей.	- Профессиональное определение способов восстановления деталей.	
--	---	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению всех видов практик.

Оборудование рабочих мест проведения практики:

- станки (настольно-сверлильные, заточные и др.);
- наборы слесарных инструментов;
- наборы измерительных инструментов;
- приспособления;
- наборы инструментов;
- приборы и оборудование для проведения диагностики двигателя внутреннего сгорания, трансмиссии, ходовой части, рулевого управления и тормозных систем.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Реализация программы учебной практики, практики по профилю специальности и преддипломной практики предполагает наличие у образовательного учреждения договоров с автотранспортными предприятиями.

4.2. Информационное обеспечение организации и проведения учебной и производственной практики

Перечень методических рекомендаций, дополнительной литературы

1. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 383 от 22.04.2014 г.

2. Положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 18.04.2013г. № 291.

3. Положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, утвержденное Директором НПОУ «Ессентукский колледж управления, бизнеса и права» Костенко О.А. от 30.08.2017г.;

4. Рекомендации по планированию и организации учебной и производственной практики в условиях действия Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Литературные источники:

Профессиональный модуль ПМ.01

Основные источники:

1. Гладков.Г.И. Устройство автомобиля. Учебник,-М.: Издат.центр." Техническое обслуживание автомобилей: Учебное пособие: Кн.1/ И.С.Туревский-М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М,2019
2. Техническое обслуживание автомобилей: Учебное пособие: Кн.2 / Туревский И.С.-М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М,2018
3. Туревский.И.С. Электрооборудование автомобилей. Учебное пособие.- М.: Форум, 2019.
4. Стуканов В.А. Основы теории автомобильных двигателей и автомобиля. Учебное пособие. Москва .ИД "Форум"-ИНФРА -М, 2019.
5. Поливаев, О.И. Электронные системы управления бензиновых двигателей : учебное пособие / Поливаев О.И., Костиков О.М., Ведринский О.С. — Москва : КноРус, 2017.

Дополнительные источники:

1. Виноградов, В.М. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта. : учебник / Виноградов В.М., Черепяхин А.А. — Москва : КноРус, 2020.
2. В.М.Власов, С.В.Жанказиев, С.М.Круглов.Техническое обслуживание и ремонт автомобилей. Учебник.М.:Издательский центр "Академия", 2015.

Издания периодической печати:

1. Журнал «Справочник кадровика»
2. Журнал «Психологический журнал»
3. Журнал «ААИ»

Профессиональный модуль ПМ.02

Основные источники:

1. Виноградов, В.М. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта. : учебник / Виноградов В.М., Черепяхин А.А. — Москва : КноРус, 2018.
2. Грибов, И Др В.Д. Экономика организации (предприятия). : учебник / Грибов И Др В.Д. — Москва : КноРус, 2018.
3. Попов, Ю.П. Охрана труда. : учебное пособие / Попов Ю.П., Колтунов В.В. — Москва : КноРус, 2019.

Дополнительные источники:

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2017.
2. Растова, Ю.И. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / Растова Ю.И., Фирсова С.А. — Москва : КноРус, 2019.

3. Экономика организации: задачи и тесты : учебное пособие / Самарина В.П. под ред. и др. — Москва : КноРус, 2017.
4. Сухачев, А.А. Охрана труда в строительстве. : учебник / Сухачев А.А. — Москва : КноРус, 2019.
5. Федонов, Р.А. Охрана труда и техника безопасности в строительстве. : учебное пособие / Федонов Р.А. — Москва : КноРус, 2019.
6. Фокина, О.М. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / Фокина О.М. и др. — Москва : КноРус, 2017.

Издания периодической печати:

1. Журнал «Справочник кадровика»
2. Журнал «Психологический журнал»
3. Журнал «ААИ»

Профессиональный модуль ПМ.03

Основные источники:

1. Гладков .Г.И. Устройство автомобиля. Учебник.-М.: Изд.центр «Академия», 2015.
2. Чумаченко, Ю.Т. Материаловедение и слесарное дело. : учебник / Чумаченко Ю.Т., Чумаченко Г.В. — Москва : КноРус, 2019.
3. Туревский.И.С.Электрооборудование автомобилей. Учебное пособие.- М.:Форум,2019.
4. Техническое обслуживание автомобилей: Учебное пособие: Кн.1/ И.С.Туревский-М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М,2019
5. Техническое обслуживание автомобилей: Учебное пособие: Кн.2 / Туревский И.С.-М.:ИД ФОРУМ,НИЦ ИНФРА-М,2018
6. Виноградов, В.М. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта. : учебник / Виноградов В.М., Черепяхин А.А. — Москва : КноРус, 2018.

Дополнительные источники:

1. Трофимова, М.С. Метрология и технические измерения. Лабораторный : практикум / Трофимова М.С., Куликова Е.А. — Москва : Русайнс, 2018.

Издания периодической печати:

1. Журнал «Справочник кадровика»
2. Журнал «Психологический журнал»
3. Журнал «ААИ»

4.3. Общие требования к организации учебной и производственной практики

1. Руководителем учебной и производственной практики является преподаватель дисциплин профессионального цикла, имеющего высшее

образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), назначаемый приказом, который:

- согласовывает программы учебной и производственной практики по специальностям образовательного учреждения,
- контролирует процесс ежегодного обновления программ практики,
- заключает договора с организациями на проведение практики,
- осуществляет планирование всех видов и этапов практики с учетом договоров с организациями,
- контролирует реализацию программы практики и условия ее проведения,
- согласовывает с организациями процедуры контроля и оценочные материалы результатов всех видов практики,
- вносит предложения по определению целей и задач методической работы и работы предметной (цикловой) комиссии по вопросам совершенствования организации учебной и производственной практики в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО.

2. Закрепление баз практик осуществляется на основе прямых связей, договоров с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3. Зам.директора по производственному обучению осуществляет подбор руководителей практики от образовательного учреждения на все виды практик, координирует и контролирует их работу.

4.4. Кадровое обеспечение организации и проведения учебной и производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности и преддипломная) проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, при наличии высшего профессионального образования, соответствующего профилю модулей «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта» и «Организация деятельности коллектива исполнителей» специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта». Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, осуществляющих руководство практикой, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

*Негосударственное (частное) профессиональное
образовательное учреждение*
Ессентукский колледж управления, бизнеса и права

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики

От _____
(название организации)

(должность)

ФИО

Подпись

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики _____

ФИО студента _____

Специальность _____

Группа _____ курс _____

Начало практики « ____ » _____ 20__ г.

Окончание практики « ____ » _____ 20__ г.

Дата защиты отчета « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от колледжа _____

ФИО Подпись

Заместитель директора по УМР _____

ФИО Подпись

Ессентуки 20__ г.

Протокол защиты отчета

по _____ практике

студентом _____

Слушали:

Постановили:

Общая оценка:

Председатель _____ **Ф.И.О.** _____

Члены _____ **Ф.И.О.** _____

_____ **Ф.И.О.** _____

Заключение руководителя практики от колледжа

*Негосударственное (частное) профессиональное
образовательное учреждение*
Ессентукский колледж управления, бизнеса и права

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ-1**

Студент _____ группы _____ курса _____
обучающийся по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта
успешно прошел практику в объеме _____ часов с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ »
_____ 201__ г. по профессиональному модулю (профессиональным модулям)¹:

в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Аттестуемый продемонстрировал / не продемонстрировал владение профессиональными компетенциями ¹	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
ВПД 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПК 3.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы. ПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания. ПК 3.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности. ПК 3.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.	1.Организационные вопросы оформления на предприятии - 7,2 часа 2.Выполнение слесарных работ - 129,6 часа 3.Проведение технических измерений соответствующим инструментом и приборами – 36 часов 4.Оформление отчета по практике - 7,2 часа	Соответствует требованиям организации

Характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций/ по осуществлению профессиональной деятельности (нужное подчеркнуть) во время прохождения учебной/производственной практики _____

Оценка по результатам практики _____

¹ Данные графы при заполнении аттестационного листа по производственной (преддипломной) практике не заполняются.

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель

практики от организации _____

М.П.

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель

практики от Колледжа _____

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

*Негосударственное (частное) профессиональное
образовательное учреждение*
Ессентукский колледж управления, бизнеса и права

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ-2**

Студент _____ группы _____ курса _____
обучающийся по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта
успешно прошел практику в объеме _____ часов с «_____» _____ 201__ г. по «_____»
_____ 201__ г. по профессиональному модулю (профессиональным модулям)¹:

в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Аттестуемый продемонстрировал / не продемонстрировал владение профессиональными компетенциями²	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
<p>ВПД 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта. ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств. ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей. ВПД 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПК 3.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы. ПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания. ПК 3.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности. ПК 3.4. Оформлять отчетную</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационные вопросы оформления на предприятии - 7,2 часа 2. Снятие и установка агрегатов и узлов автомобиля – 28,8 часа 3. Разборка и сборка агрегатов и узлов автомобиля – 36 часов 4. Выполнение ремонта деталей автомобиля – 36 часов 5. Использование диагностических приборов и технического оборудования - 7,2 часа 6. Оформление отчетной документации по техническому обслуживанию – 7,2 часа 7. Выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию 	<p>Соответствует требованиям организации</p>

² Данные графы при заполнении аттестационного листа по производственной (преддипломной) практике не заполняются.

документацию по техническому обслуживанию.	автомобилей – 14,4 часа	
	8. Оформление отчета по практике – 7,2 часа	

Характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций/ по осуществлению профессиональной деятельности (нужное подчеркнуть) во время прохождения учебной/производственной практики _____

Оценка по результатам практики _____

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____

практики от организации _____

М.П. (подпись)

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель _____

практики от Колледжа _____

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

*Негосударственное (частное) профессиональное
образовательное учреждение*
Ессентукский колледж управления, бизнеса и права

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ-1)

Студент _____ группы _____ курса _____
обучающийся по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта

успешно прошел практику в объеме _____ часов с «_____» _____ 201__ г. по «_____»
_____ 201__ г. по профессиональному модулю (профессиональным модулям)¹:

в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Аттестуемый продемонстрировал / не продемонстрировал владение профессиональными компетенциями³	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
ВПД 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта. ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств. ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	1. Организационные вопросы оформления на предприятии - 7,2 часа 2. Осуществление технического контроля эксплуатируемого транспорта – 14,4 часа 3. Осуществление технического обслуживания и ремонта автомобилей – 259,2 часа 4. Оформление отчета по практике – 7,2 часа	Соответствует требованиям организации

Характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций/ по осуществлению профессиональной деятельности (нужное подчеркнуть) во время прохождения учебной/производственной практики _____

Оценка по результатам практики _____

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

«_____» _____ 20__ г.

³ Данные графы при заполнении аттестационного листа по производственной (преддипломной) практике не заполняются.

Руководитель _____
практики от организации _____
М.П. (подпись) (должность, Ф.И.О.)

Руководитель _____
практики от Колледжа _____
(подпись) (должность, Ф.И.О.)

*Негосударственное (частное) профессиональное
образовательное учреждение*
Ессентукский колледж управления, бизнеса и права

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ-2)

Студент _____ группы _____ курса _____
обучающийся по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта

успешно прошел практику в объеме _____ часов с «_____» _____ 201__ г. по «_____»
_____ 201__ г. по профессиональному модулю (профессиональным модулям)¹:

в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

<p style="text-align: center;">Аттестуемый продемонстрировал / не продемонстрировал владение профессиональными компетенциями⁴</p>	<p style="text-align: center;">Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики</p>	<p style="text-align: center;">Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика</p>
<p>ВПД 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта. ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств. ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей. ВПД 02. Организация деятельности коллектива исполнителей. ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ. ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.</p>	<p>1.Организационные вопросы оформления на предприятии - 7,2 часа 2.Осуществление технического обслуживания и ремонта автотранспорта – 244,8 часа 3.Планирование и организация работ производственного поста, участка, проверка качества выполняемых работ и обеспечение безопасности труда на производственном участке – 64,8 часа 4.Оформление отчета по практике – 7,2 часа</p>	<p style="text-align: center;">Соответствует требованиям организации</p>

⁴ Данные графы при заполнении аттестационного листа по производственной (преддипломной) практике не заполняются.

Характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций/ по осуществлению профессиональной деятельности (нужное подчеркнуть) во время прохождения учебной/производственной практики _____

Оценка по результатам практики _____
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____

практики от организации _____

М.П. (подпись)

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель _____

практики от Колледжа _____

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

*Негосударственное (частное) профессиональное
образовательное учреждение*
Ессентукский колледж управления, бизнеса и права

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Студент _____ группы _____ курса _____
обучающийся по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта
успешно прошел практику в объеме _____ часов с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ »
_____ 201__ г. по профессиональному модулю (профессиональным модулям)¹:

в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Аттестуемый продемонстрировал / не продемонстрировал владение профессиональными компетенциями ⁵	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
	1. Организационные вопросы оформления на предприятии - 7,2 часа 2. Анализ производственной деятельности предприятия – 28,8 часа 3. Подборка материала, практических, статистических данных по теме дипломной работы – 100,8 часа 4. Оформление отчета по практике – 7,2 часа	Соответствует требованиям организации

Характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций/ по осуществлению профессиональной деятельности (нужное подчеркнуть) во время прохождения учебной/производственной практики _____

Оценка по результатам практики _____
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

⁵ Данные графы при заполнении аттестационного листа по производственной (преддипломной) практике не заполняются.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель

практики от организации _____

М.П.

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель

практики от Колледжа _____

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)