

Негосударственное (частное) образовательное учреждение
среднего профессионального образования
ЕССЕНТУКСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании

Педагогического совета колледжа

Протокол № 1 от 30.08.2013 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛЬГОТНОМ ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ**

Ессентуки

2013

В связи с решением Учредителя (№ 1 от 14.05.2015г.)
Негосударственное (частное) образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Ессентукский колледж управления, бизнеса и права»
переименовано в Негосударственное (частное)
профессиональное образовательное учреждение
«Ессентукский колледж управления, бизнеса и права»

№ 48 от 15.06.2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и сроки предоставления льгот по оплате за обучение лицам, обучающимся по программам среднего профессионального, среднего общего и дополнительного профессионального образования в негосударственном (частном) образовательном учреждении среднего профессионального образования "Ессентукский колледж управления, бизнеса и права" (далее - колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации (в соответствии с частью 3 статьи 28, статьи 30, с частью 5 статьи 54,);

– постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех обучающихся колледжа.

1.4. Льготы по оплате обучения в колледже предоставляются обучающимся в порядке и на условиях, определяемых настоящим Положением.

1.5. Льготы по оплате за обучение устанавливаются на каждый учебный год приказом директора при наличии у колледжа финансовых возможностей на основании заявления обучающихся.

2. Категории лиц, имеющих право на льготы по оплате за обучение

Льготная оплата за обучение может быть установлена для следующих категорий лиц.

2.1. Для штатных работников колледжа устанавливается льгота от 50 до 100 % стоимости обучения.

2.2. Для ближайших родственников штатных работников колледжа в размере до 50% стоимости обучения.

2.3. Указанные льготы предоставляются работникам при стаже работы в колледже не менее года.

2.4. Для студентов, обучающихся по двум специальностям одновременно.

– Для получения данной категории льготы достаточно только заявления студента.

– Льгота по данной категории предоставляется только по одной из специальностей.

2.5. Для обучающихся, находящиеся в тяжелом материальном положении (по социальным показателям).

3. Порядок предоставления льготной оплаты за обучение

3.1. Условия льготной оплаты за обучение предоставляются на основании заявления работника или обучающегося с соответствующей резолюцией директора колледжа. На основании которого издается приказ о применении льготы на оказание платных образовательных услуг.

3.2. Работники и обучающиеся, претендующие на льготные условия оплаты, обязаны подать заявление на имя директора колледжа.

3.3. Льгота может быть предоставлена на весь период обучения или его часть. При увольнении работника льгота отменяется.

3.4. В заявлении должна содержаться полная информация о работнике, обучающемся:

- фамилия, имя, отчество;
- специальность;
- курс;
- форма обучения.

3.5. Из установленных настоящим Положением льгот работнику или обучающемуся предоставляется только одна льгота.

4. Порядок утверждения и изменения Положения

4.1. Настоящее Положение утверждается, изменяется и дополняется на Педагогическом совете колледжа. Пересматривается и изменяется в зависимости от финансового состояния колледжа.