

Негосударственное (частное) профессиональное  
образовательное учреждение  
**ЕССЕНТУКСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА**

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**  
На заседании  
Педагогического совета колледжа  
Протокол № 4 от 28.12.2018 года



**УТВЕРЖДАЮ**  
директор ЕКУБиП  
О.А. Костенко  
28 декабря 2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации и проведении  
научных и методических конференций, семинаров  
в Негосударственном (частном) профессиональном образовательном  
учреждении «Ессентукский колледж управления, бизнеса и права»

Ессентуки  
2018

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации и проведении научных и методических конференций (далее - конференция), семинаров в Негосударственном (частном) профессиональном образовательном учреждении «Ессентукский колледж управления, бизнеса и права» (далее – колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» с. 28 ч.3 п.20.

1.2. Положение регламентирует порядок организации и проведения конференций и семинаров.

1.3. Теоретические семинары (семинары-практикумы), конференции одна из форм повышения научно-теоретического уровня педагогических работников и совершенствования их профессионального мастерства.

1.4. Тематика конференций и семинаров определяется целями и задачами, стоящими перед коллективом.

1.5 Конференции и семинары организуются и проводятся в соответствии с планом работы колледжа на год и рассматриваются на методическом совете, утверждаются педагогическим коллективом на Педагогическом совете.

1.6. Срок действия Положения до принятия нового.

## **2. Организация и проведение конференций**

2.1. Проведение Конференции устанавливается распорядительным актом директора колледжа и программой.

2.2. В приказе утверждается порядок планирования, подготовки и проведения конференций:

- дату, время и место проведения конференции;
- состав оргкомитета по организации и проведению конференции;
- план подготовки и проведения конференции;
- сроки представления отчетов о проведении конференции.

Приказ о проведении конференции должен быть подготовлен в срок не позднее 90 календарных дней до запланированной даты проведения конференции.

2.3. Для организации и проведения конференций в колледже создаётся оргкомитет. Оргкомитет конференции:

- обеспечивает подготовку помещений для проведения конференции;

- рассматривает общий ход подготовки конференции в соответствии с принятым планом;
- определяет приглашенных для участия в работе конференции;
- определяет тематику докладов и утверждает докладчиков;
- разрабатывает программу конференции;
- организует тематические выставки;
- разрабатывает текст информационного объявления о проведении конференции;
- размещает информационное сообщение о конференции на сайте колледжа;
- оформляет помещения техническими средствами для проведения пленарных и секционных заседаний;
- составляет список участников конференции и др.

2.4. К материалам конференции могут относиться:

- информационное сообщение на сайте колледжа;
- программа;
- электронный сборник докладов и работ конференции;
- резолюция Конференции.

2.5. Резолюция конференции является ее основным документом, отражающим итог рассмотренных работ (докладов) в рассматриваемой области, основные результаты дискуссии по рассматриваемым вопросам.

2.6. По итогам конференции оформляется приказ.

### **3. Организация и проведение семинаров**

3.1. Периодичность проведения семинаров не устанавливается.

3.2. Проведение семинаров устанавливается распорядительным актом директора колледжа и (или) программой семинара.

3.3. Перед семинаром предлагаются темы и актуальные проблемы образования, которые помогают участникам активно обсуждать заданную тематику семинара.

3.4. Семинар может состоять из 2-3 и более занятий, сочетающих в себе обсуждение проблемы, обмен положительным опытом по данной проблеме, выполнение практических заданий, освоение техники педагогического труда, наблюдение работы своих коллег.

3.5. Семинар-практикум подразумевает обмен педагогическим опытом, наглядную демонстрацию нестандартных форм и методов работы с последующим их анализом.

#### **4. Права и обязанности**

4.1. Участие в работе семинаров и конференций обязательно для всех педагогических работников колледжа.

4.2. Каждый участник семинара и конференции имеет право:

- предложить коллегам свой опыт работы по теме;
- высказать свое мнение;
- участвовать в принятии решения;
- выбирать те или иные формы работы, предложенные на семинаре или конференции.